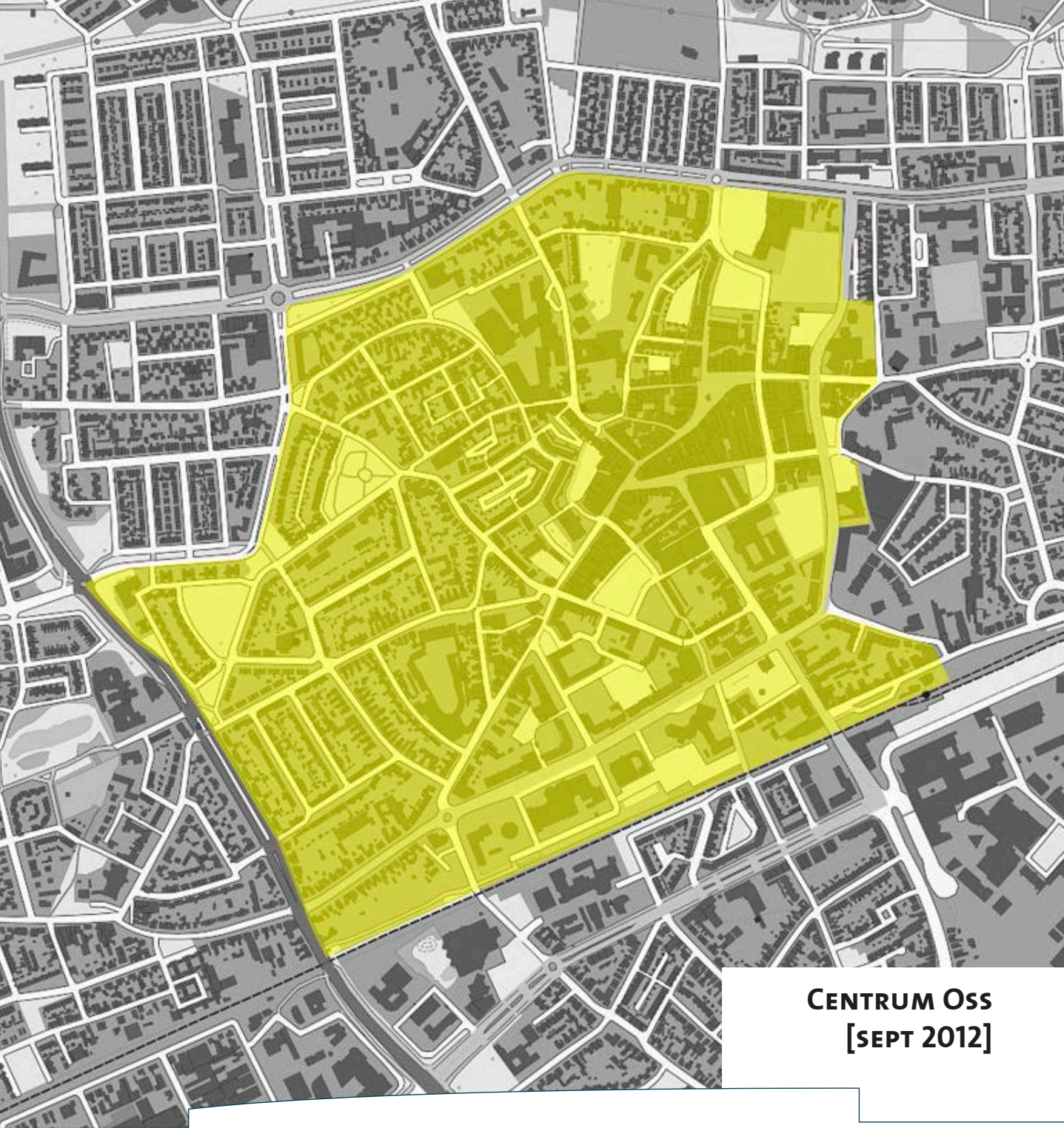




CENTRUMWIJZER OSS 2013





CENTRUM OSS
[SEPT 2012]

INLEIDING

De gemeente Oss heeft een levendig centrum dat lokaal een belangrijke rol speelt en ook regionaal veel te bieden heeft. Het bijzondere karakter van een centrumgebied draagt eraan bij dat de gebruikers van het centrum in Oss te maken hebben met veel verschillende regels. Onder betrokkenen is er vaak onduidelijkheid over wanneer ze met welke regels te maken hebben.

De 'Centrumwijzer Oss' is een samenvatting van bestaande beleidsnotities en -regels die gelden in het centrum van Oss. Deze centrumwijzer biedt duidelijkheid over met welke regels in het centrum rekening gehouden kan en moet worden. Naast het geven van regels wordt ook ingegaan op wat de gebruikers van de gemeente kunnen verwachten.

De centrumwijzer is met name bedoeld om de volgende doelgroepen wegwijs te maken in de regels van het centrum van Oss:

- Wijkraad;
- (Nieuwe) ondernemers;
- Professionals (wijkcoördinator, toezicht-
houder, wijkagent, centrummanager e.d.).

In ieder hoofdstuk zijn verwijzingen opgenomen naar de herkomst van het betreffende beleid over dit onderwerp. Voor het complete overzicht en meest actuele beleid dient u daarom altijd het oorspronkelijke (beleids) document te raadplegen. Aan de tekst in deze brochure kunnen geen rechten worden ontleend.

INHOUD

Inleiding

Inhoudsopgave

1. Korte introductie Oss	4
Meer informatie?	5
2. Overleg met ondernemers en bewoners	6
Centrummanagement Oss	6
Bestuur	6
Werkgebied	6
Financiering	6
Koninklijke Horeca Nederland afdeling Oss	7
Wijkraad Centrum, Krinkelhoek, Mettegeupel	7
Kernteam	10
Meer informatie?	10
3. Voetgangersgebied	11
Fietsen in het voetgangersgebied	11
Wegslepregeling voor (brom)fietsen	11
Laden en lossen in het centrum	11
Laad- en losplaatsen	11
Afsluiting van het voetgangersgebied	13
In-/uitgangen voetgangersgebied en routing	13
Ontheffingen	14
Bewoners	14
Ondernemers	16
Gehandicaptenvoertuigen	16
Incidentele dienstverlening	16
Hulpdiensten	16
Overige (tijdelijke) ontheffingen	16
Meer informatie?	17

4. Fietsvoorzieningen	18
Fietsroutes	18
Fietsenstallingen	18
Bewaakt	20
Onbewaakt	20
Meer informatie?	20
5. Parkeervoorzieningen	21
Parkeerverwijssysteem	21
Parkeertarieven in het centrum	21
Belparkeren	23
Bewoners en hun bezoek	23
Kantoren, winkels en bedrijven	24
Gehandicapten	25
Meer informatie?	25
6. Inrichting openbare ruimte	26
Straatmeubilair	26
Tijdelijke versiering	27
Toegankelijkheid	28
Voorzieningen	28
Openbare toiletten	29
Automatische externe defibrillator	29
Openbare telefooncel	29
Anti-rampalen	29
Stadsplattegrond	30
Hondenuitlaatplaatsen	30
Luifels, winkeluitstallingen en reclame-uitingen	30
Precario en reclameheffing	31
Meer informatie?	32
7. Horecabeleid en terrassen	33
Horecabeleid	33
Terrassen	34
Uitvoeringsregels terrassen	34
Meer informatie?	35

INHOUD (VERVOLG)

8. Evenementen en ambulante handel	36
Beleid omtrent evenementen	36
Vergunning en aanvullende eisen	36
Niet belastende evenementen	36
Belastende evenementen	36
Evenementenkalender	37
Kermis	37
Parkeren tijdens evenementen	37
Weekmarkt	37
Ambulante handel niet zijnde weekmarkt	37
Meer informatie?	38
9. Een fraai, heel, veilig en functioneel centrum	39
Dagelijks onderhoud	39
Zwerfvuil	39
Graffiti/aanplakken	39
Gevelverbetering	40
Werkzaamheden	41
(Ver)bouwen	41
Kabels en leidingen	41
Afvalverwerking	42
Rest- en groenafval	42
Grof huishoudelijk afval	43
Glas	44
Papier en karton	44
Plastic afval	44
Chemisch afval	45
Klachten	45
Meer informatie?	46

1. KORTE INTRODUCTIE OSS

Door de gunstige ligging is Oss al vanaf 2000 voor Christus bewoond. Het centrum van Oss vervult van oudsher een centrale rol binnen de gemeente en de regio Maasland. In het centrum, op de plek die nu 'Burchtplein' heet, stond voorheen het middeleeuwse kasteel van Oss. Dit kasteel werd in de veertiende eeuw gebouwd om te dienen als fort in de verdediging van Oss. Het speelde een belangrijke rol in de landsverdediging van het hertogdom Brabant in de grensconflicten met het hertogdom Gelre. Om Oss te versterken werd een gracht en een aarden wal aangelegd en werden er twee stadspoorten gebouwd. De locatie van de oude stadswal is tegenwoordig te herkennen aan de zogenoemde 'punaises' die in het centrum op straat zijn aangebracht. Daarnaast is een ondergronds gedeelte van de oude kasteelmuur bewaard gebleven en te bekijken door een glazen koepel. De koepel is te vinden op het Burchtplein. Ook de contouren van de burcht zijn hier te zien.





De gemeente Oss heeft een rijke historie waarbij de industriële geschiedenis een bijzondere plaats inneemt. De regio is van oudsher goed bereikbaar over water en over land. In de tweede helft van de achttiende eeuw vestigden diverse bedrijven zich in (het centrum van) Oss. Oss werd het centrum van vee- en boterhandel. Uit de veehandel kwamen de slagerijen Zwanenberg en Hartog voort en later de vleeswarenfabrieken van Zwan en Unox. Na jaren van concurrentie vormden de boterbedrijven van de Osse familie Jurgens en de familie Van den Bergh samen de basis van het bekende Unilever. Ook stond Oss bekend om de tapijtfabriek Bergoss, dat voortkwam uit een wattenfabriek. In 1923 werd het farmaceutische bedrijf Organon in Oss opgericht, dat tegenwoordig een onderdeel is van het Amerikaanse MSD.

De gemeente Oss is trots op haar verleden en haar heden. Wilt u meer weten over de geschiedenis van Oss, dan kunt u onder andere terecht in het stadsarchief van Oss. Het boek 'Van stadswal tot Walplein - Het Osse centrum van 11e tot de 21e eeuw' geeft een terugblik naar het verleden en een kijkje in de toekomst van het centrum van Oss. Dit boek is (tegen betaling) te verkrijgen bij de boekhandel of bij het Jan Cunen museum in Oss. In het centrum van Oss worden ook historische wandelingen georganiseerd onder leiding van deskundige gidsen. Deze stadswandelingen kunnen geboekt worden bij de VVV in Oss of stichting Maasland Gilde Oss. Wat er nog meer te zien en beleven is in (het centrum van) Oss, kunt u onder andere vinden op de website www.datisoss.nl.

Meer informatie?

Stadsarchief Oss
www.stadsarchiefoss.nl
Telefoonnummer [0412] 62 91 01

Stichting Maasland Gilde Oss
www.maaslandgildeoss.nl
Telefoonnummer [0412] 65 32 49

2. OVERLEG MET ONDERNEMERS EN BEWONERS

In de gemeente Oss nemen vertegenwoordigers van wijken en dorpen en ondernemers een belangrijke plaats in bij het besturen van deze wijken en dorpen. Via de centrummanager, de vereniging van Centrum Ondernemers Oss en de wijkraad Centrum, Krinkelhoek, Mettegeupel is direct contact tussen ondernemers, bewoners en gemeente.

Centrummanagement Oss

De stichting Centrummanagement Oss (CMO) is opgericht in 2008 en heeft als doelstelling het versterken van het economisch functioneren van het centrum van Oss en het verbeteren van het vestigingsklimaat voor ondernemers en het verblijfsklimaat voor bezoekers. Het CMO staat voor een centrum dat goed bereikbaar is en veilig en aantrekkelijk is om in te verblijven. Het CMO heeft voornamelijk te maken met de gezamenlijke en individuele belangen van onder andere:

- centrumondernemers (horeca en detailhandel);
- bewoners;
- vastgoedeigenaren.



Het CMO is de gesprekspartner voor al deze partijen maar ook voor de gemeente Oss voor beleid, beheer van de openbare ruimte en stadspromotie. Daarnaast is het CMO vertegenwoordigd in het Ondernemers Overleg Oss (30).

Bestuur CMO

Het bestuur van het CMO wordt gevormd door een onafhankelijke voorzitter en vertegenwoordigers van de vereniging Centrum Ondernemers Oss (COO) en Koninklijke Horeca Nederland afdeling Oss (KHN). Het bestuur heeft een centrummanager aangesteld voor de dagelijkse werkzaamheden, waaronder het uitvoeren van het beleid, communicatie en de coördinatie van evenementen. De centrummanager is tevens adviserend lid van het bestuur.

Werkgebied

Onder het werkgebied van het CMO vallen het kernwinkelgebied en de randen van het centrum (zie afbeelding op pagina 8). De aantrekkingskracht van het centrum wordt namelijk niet alleen bepaald door de landelijke ketens in het zogenaamde A1 gebied, maar ook door de horeca, de publiekstreckende culturele functies en de winkels in de aanloopstraten.

Financiering

De activiteiten van het CMO (communicatie, evenementen, projecten en organisatie) wordt gefinancierd door de reclameheffing aangevuld met een gemeentelijke subsidie. De reclamebelasting wordt jaarlijks geheven via de Belasting Samenwerking Oost Brabant (BSOB). De hoogte van de reclamebelasting wordt bepaald door de ligging van de onderneming in het belastinggebied en de omvang van reclame-uitingen (aan de gevel, op de etalageruit of in de etalage).

Meer informatie over het CMO en de contactgegevens van de centrummanager zijn te vinden op de website (zie 'meer informatie' op bladzijde 10).

Vereniging van Centrum Ondernemers Oss

De Vereniging van Centrum Ondernemers Oss (COO) is opgericht om de belangen van de ondernemers in het centrum te behartigen. De COO heeft twee afgevaardigden in het bestuur van het CMO. Het COO is verantwoordelijk voor het bedenken en organiseren van evenementen en activiteiten in het centrum. Ook zorgt het COO voor het vaststellen van de jaarkalender. Zo bepaalt de COO in overleg met de gemeente bijvoorbeeld de open zondagen en organiseert zij diverse evenementen waaronder de Koninginnemarkt en de intocht van Sinterklaas. Daarnaast houdt de COO zich bezig met het thema veiligheid en kent zij hiervoor een SMS Alert dienst.

Koninklijke Horeca Nederland afdeling Oss

Koninklijke Horeca Nederland afdeling Oss (KHN) komt op allerlei manieren in actie om de gezamenlijke en individuele belangen van haar leden te behartigen. Enkele keren per jaar neemt KHN deel aan het Horeca-overleg dat wordt georganiseerd door de gemeente Oss en wordt voorgezeten door de burgemeester van Oss. KHN heeft één afgevaardigde in het bestuur van het CMO. KHN is daarnaast verantwoordelijk voor het bedenken en organiseren van horeca-evenementen en activiteiten in het centrum. In samenwerking met het CMO en de COO worden activiteiten georganiseerd. Ook maakt KHN zich sterk voor de Kwaliteitsmeter Veilig Uitgaan.

Wijkraad Centrum, Krinkelhoek, Mettegeupel

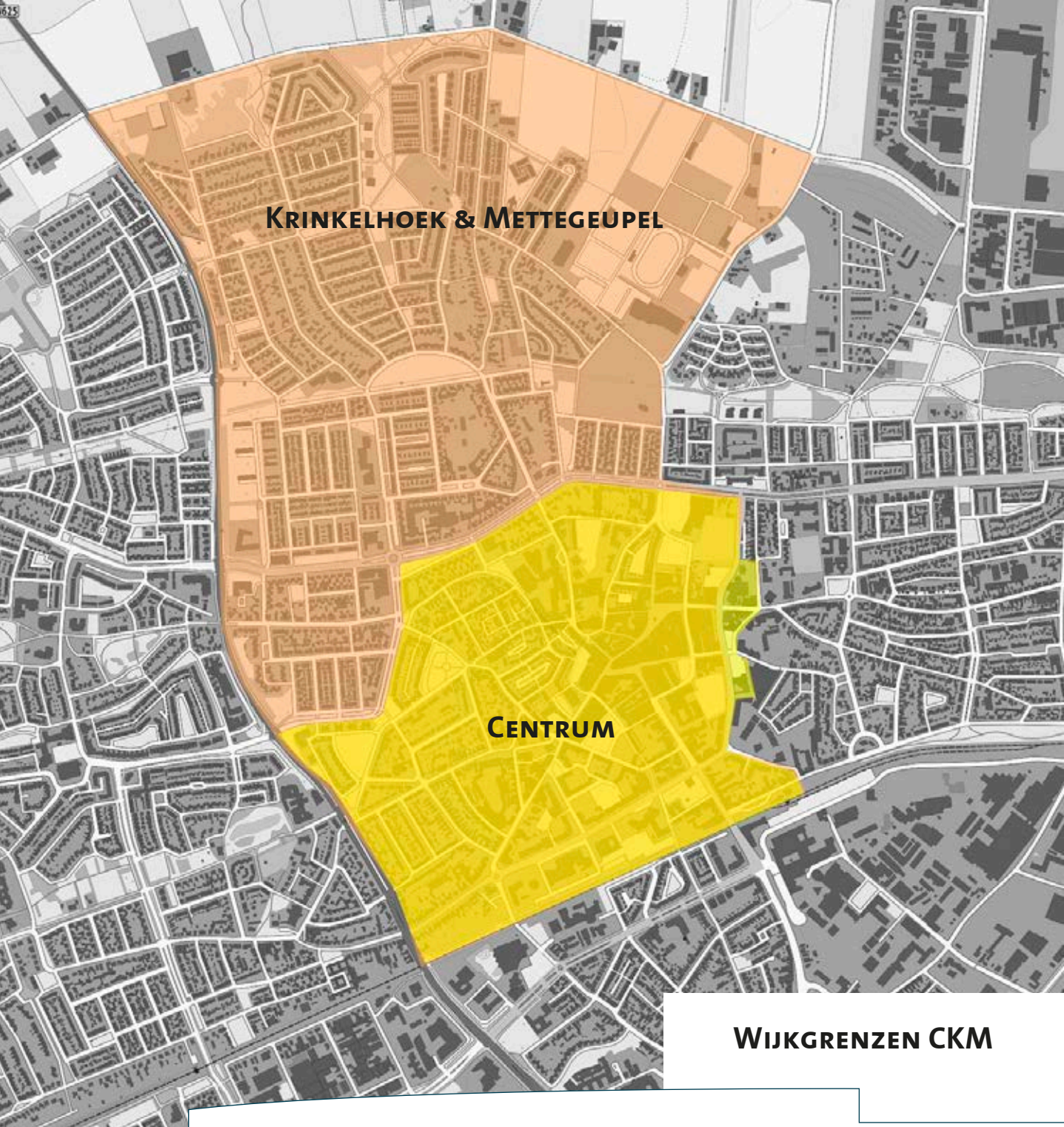
Het centrum van Oss maakt onderdeel uit van de wijk Centrum, Krinkelhoek en Mettegeupel (CKM). Om de bewoners van wijken en dorpen te betrekken bij het bestuur van de gemeente zijn wijk- en dorpsraden in het leven geroepen. In de wijk CKM draagt de wijkraad Centrum, Krinkelhoek en Mettegeupel (wijkraad CKM) zorg voor de belangen van de wijk op het gebied van bereikbaarheid, veiligheid en leefbaarheid. De wijkraad CKM bestaat uit een aantal betrokken bewoners uit de wijk en dient als klankbord voor de gemeente over zaken die in de wijk leven. De wijkraad is daarnaast officieel adviseur van het college van burgemeester en wethouders en kan gevraagd of ongevraagd advies geven. Het college heeft de verplichting om plannen die de wijk aangaan, voor te leggen aan de wijkraad.

Vanuit de gemeente Oss is een wijkcoördinator aangesteld die de tussenpersoon is tussen de wijkraad en de gemeente. Op de gemeentelijke website van de afdeling wijkzaken (zie 'meer informatie' op bladzijde 10) zijn de contactgegevens van de wijkcoördinator opgenomen. Ook zijn hier de data en verslagen van de wijkraadsvergaderingen terug te vinden.

De wijkraad CKM volgt de wijkgerichte manier van werken van de gemeente Oss. Wijkgericht werken is een aanpak die zich richt op het verbeteren van de leefomgeving in de wijk in samenwerking met de burgers. Om het wijkgericht werken te ondersteunen is er een wijkplan gemaakt waarmee alle be-



WERKGEBIED CMO



KRINKELHOEK & METTEGEUPEL

CENTRUM

WIJKGRENZEN CKM

trokkenen, zowel bewoners als professionals, aan de slag kunnen. Het wijkplan is te vinden op de website van de gemeente (zie 'meer informatie').

Kernteam

De wijkraad CKM werkt samen met een kernteam. Het kernteam bestaat uit een aantal

professionals, namelijk de opbouwmedewerker en jongerenmedewerker van de Stichting Vivaan, de wijkagent van de politie Brabant Noord, de (woon)consulent van Brabant Wonen, de gebiedsbeheerder en de wijkcoördinator van de gemeente Oss.

Meer informatie?

Centrummanagement Oss (CMO)
www.centrummanagementoss.nl

Gemeente Oss, telefonisch contact
Telefoonnummer 14 0412

Gemeente Oss, afdeling ondernemerszaken
www.oss.nl/web/Ondernemen/Vraagbaak-ondernemerszaken.htm

Gemeente Oss, wijk- en dorpsraden - afdeling wijkzaken
bis.oss.nl (tabblad wijk- en dorpsraden)
Gemeente Oss – wijkplan CKM
www.oss.nl/web/artikel/Centrum-Krinkelhoek-Mettegeupel.htm

Koninklijke Horeca Nederland
www.khn.nl

Ondernemers Overleg Oss (3O)
www.ondernemersoverlegoss.nl

Vereniging van Centrum Ondernemers Oss (COO)
www.coo-oss.nl

Wijkraad Centrum, Krinkelhoek, Mettegeupel (CKM)
www.ckm-oss.nl

3. VOETGANGERSGEBIED

Om te zorgen dat het winkelend publiek rustig kan wandelen, winkelen en verblijven in het centrum, heeft de gemeente Oss een deel van het centrum aangewezen als voetgangersgebied. Dit betekent dat dit deel van het centrum alleen door voetgangers gebruikt mag worden, met uitzondering van sommige weggebruikers die onder bepaalde voorwaarden in het voetgangersgebied zijn toegestaan. Zo moeten bijvoorbeeld ondernemers hun winkels kunnen bevoorraden en moeten hulpdiensten als politie, ambulance en brandweer snel ter plaatse kunnen zijn.

Fietsen in het voetgangersgebied

Fietsen in het voetgangersgebied is toegestaan tussen 18.00 uur en 10.00 uur (buiten winkelopeningstijden) met uitzondering van donderdagen. In verband met de koopavond op donderdag is fietsen in het voetgangersgebied op donderdag alleen toegestaan tussen 21.00 uur en 10.00 uur. Fietsers mogen wel hun fiets aan de hand het voetgangersgebied mee in nemen.

Wegsleepregeling voor (brom)fietsen

In een groot deel van het centrum van Oss geldt een wegsleepregeling voor (brom)fietsen. Dit houdt in dat wanneer een (brom)fiets niet in de stalling is geplaatst, deze (brom)fiets verwijderd kan worden door de gemeente Oss. De (brom)fiets wordt in dit geval meegenomen naar de gemeentewerf waar de (brom)fiets tegen betaling opge-

haald kan worden. Om dit te voorkomen moeten (brom)fietsen in het gebied waar de wegsleepregeling van kracht is dus altijd in de daarvoor bestemde fietsenstallingen (zie hoofdstuk 4) geparkeerd worden. Waar de wegsleepregeling precies geldt, is buiten op straat aangegeven met borden.

Laden en lossen in het centrum

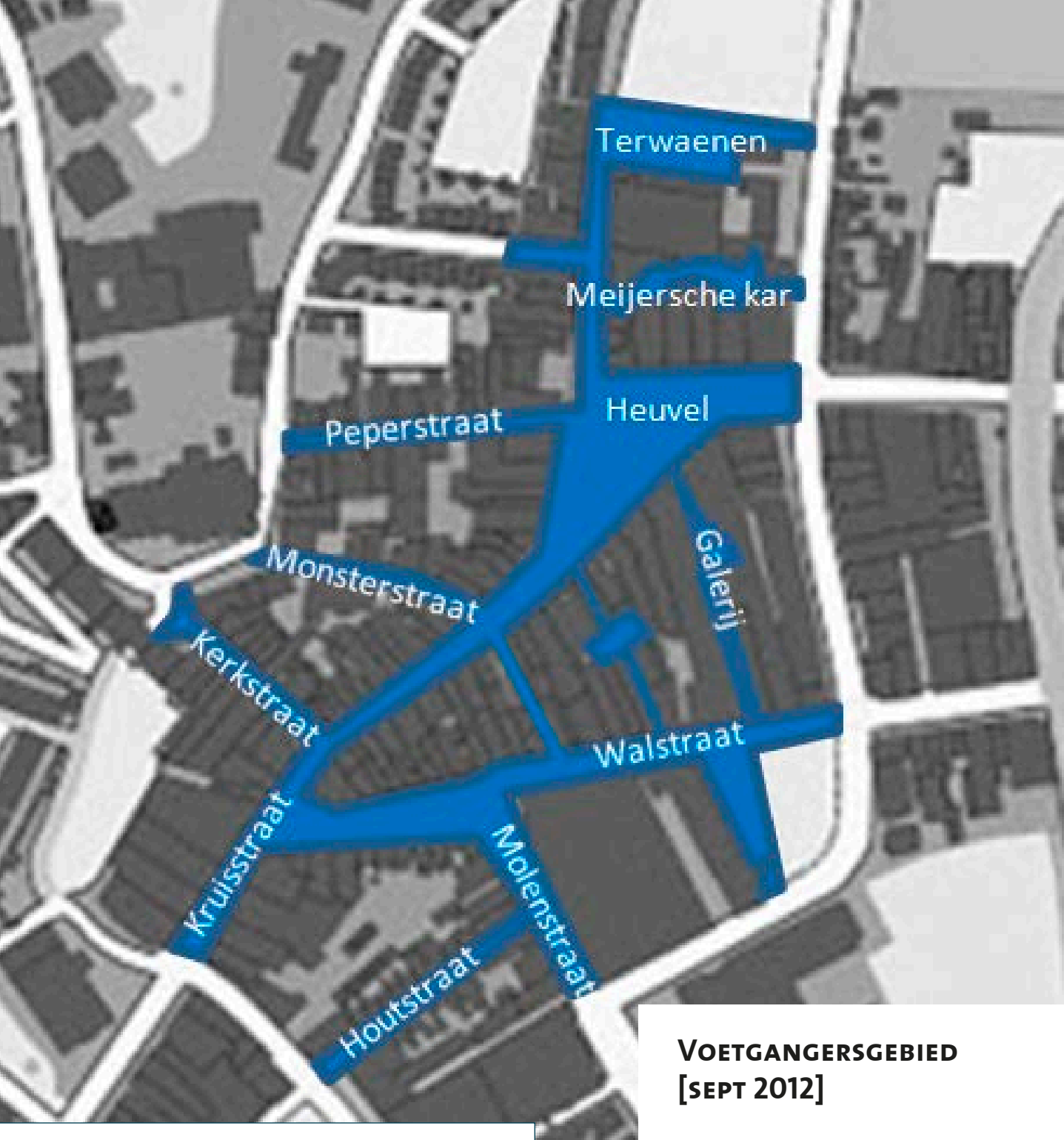
Het voetgangersgebied is gesloten voor gemotoriseerd verkeer. Voor het laden en lossen hebben auto's en sommige vrachtwagens alleen toegang tot het centrum gedurende de venstertijden:

- Maandag t/m zaterdag van 06.00 tot 11.00 uur.

Om verkeersoverlast en schade aan de omgeving te voorkomen zijn vrachtwagens met een lengte van meer dan 10 meter niet toegestaan in het voetgangersgebied. Dit wordt aangegeven met bebording bij de ingangen van het voetgangersgebied. Ondernemers in de binnenstad moeten zelf hun leveranciers hierover informeren. Medewerkers van de afdeling Toezicht en Handhaving Openbare Ruimte (TOR/HOR) houden toezicht op de naleving van de regels.

Laad- en losplaatsen

De gemeente Oss heeft op sommige plaatsen aan de rand van het voetgangersgebied laad- en losplaatsen aangelegd. Deze laad- en



**VOETGANGERSGEBIED
[SEPT 2012]**

losplaatsen zijn herkenbaar aan het verkeersbord zoals te zien is op de afbeelding. Het gebruik van de laad- en losplaatsen is toegestaan onder de volgende voorwaarden:



- Er mag alleen gebruik gemaakt worden van een laad- en losplaats gedurende de tijd die nodig is voor het laden en lossen van goederen of het onmiddellijk in- en uitstappen van passagiers. Het voertuig moet meteen verplaatst worden wanneer het laden of lossen onderbroken wordt of klaar is.
- Bij laden en lossen van goederen gaat het om goederen die van grotere omvang en gewicht zijn. Activiteiten zoals een brief posten, een bestelling ophalen bij de bakker, geld pinnen, gebruik van het toilet, pauzeren of het laten tekenen van een pakbon vallen hier dus niet onder.
- Bij het gebruik van een laad- en losplaats moet duidelijk zijn dat ononderbroken geladen of gelost wordt. Wanneer dit niet het geval is, dan wordt het gezien als het parkeren van een voertuig. Parkeren op een laad- en losplaats is niet toegestaan. De medewerkers van de afdeling Toezicht en Handhaving Openbare Ruimte (TOR/HOR) mogen in dit geval overgaan tot het uitschrijven van een boete.

Voor het gebruik van laad- en losplaatsen is geen vergunning nodig en hoeft niet betaald te worden.

Afsluiting van het voetgangersgebied

Bij de in-/uitgangen van het voetgangersgebied zijn dynamische afsluitingen geplaatst om te voorkomen dat ongewenst verkeer gebruik maakt van het voetgangersgebied. Dit is gedaan door middel

van bollards (op afstand bestuurbare verzinkbare palen). Door deze bollards kan gemotoriseerd verkeer het voetgangersgebied niet zomaar in, maar hebben ondernemers (gedurende de venstertijden) en hulpdiensten toch toegang tot het centrum. Buiten de venstertijden mogen er geen voertuigen in het voetgangersgebied aanwezig zijn, tenzij hiervoor een ontheffing is verleend. De venstertijden zijn terug te vinden in de paragraaf 'laden en lossen'. Meer informatie over ontheffingen is te vinden in de paragraaf 'ontheffingen' verderop in dit hoofdstuk.

Bestuurders die geen geldige ontheffing hebben en buiten de venstertijden in het voetgangersgebied zijn, riskeren een boete. De medewerkers van de afdeling Toezicht en Handhaving Openbare Ruimte (TOR/HOR) zien hierop toe.

In-/uitgangen voetgangersgebied en routing

Het voetgangersgebied van het centrum is voor gemotoriseerd verkeer via twee ingangen te betreden. Het betreft de ingang in de Molenstraat en de in-/uitgang in de Heuvel. In de Molenstraat is het alleen mogelijk het gebied in te rijden, uitrijden is hier niet toegestaan. In de Heuvel is het wel toegestaan het voetgangersgebied te verlaten. De andere locaties zijn uitgangen. Hier is het alleen toegestaan om het gebied te verlaten. De Varkensmarkt en Meerijse Kar zijn altijd afgesloten voor gemotoriseerd verkeer. Hier kunnen en mogen alleen voetgangers en fietsers het voetgangersgebied in of uit gaan.

Voor een goede doorstroming tijdens de venstertijden zijn rijroutes vastgesteld voor het



laad- en losverkeer in het voetgangersgebied. Deze routes zijn te zien op de afbeelding op pagina 15. Het is niet wenselijk dat automobilisten en vrachtwagenchauffeurs afwijken van deze routes. Afwijken van de vastgestelde routes kan zorgen voor het onnodig keren van (vracht)verkeer, oponthoud en eventueel schade aan gevels, bomen of straatmeubilair.

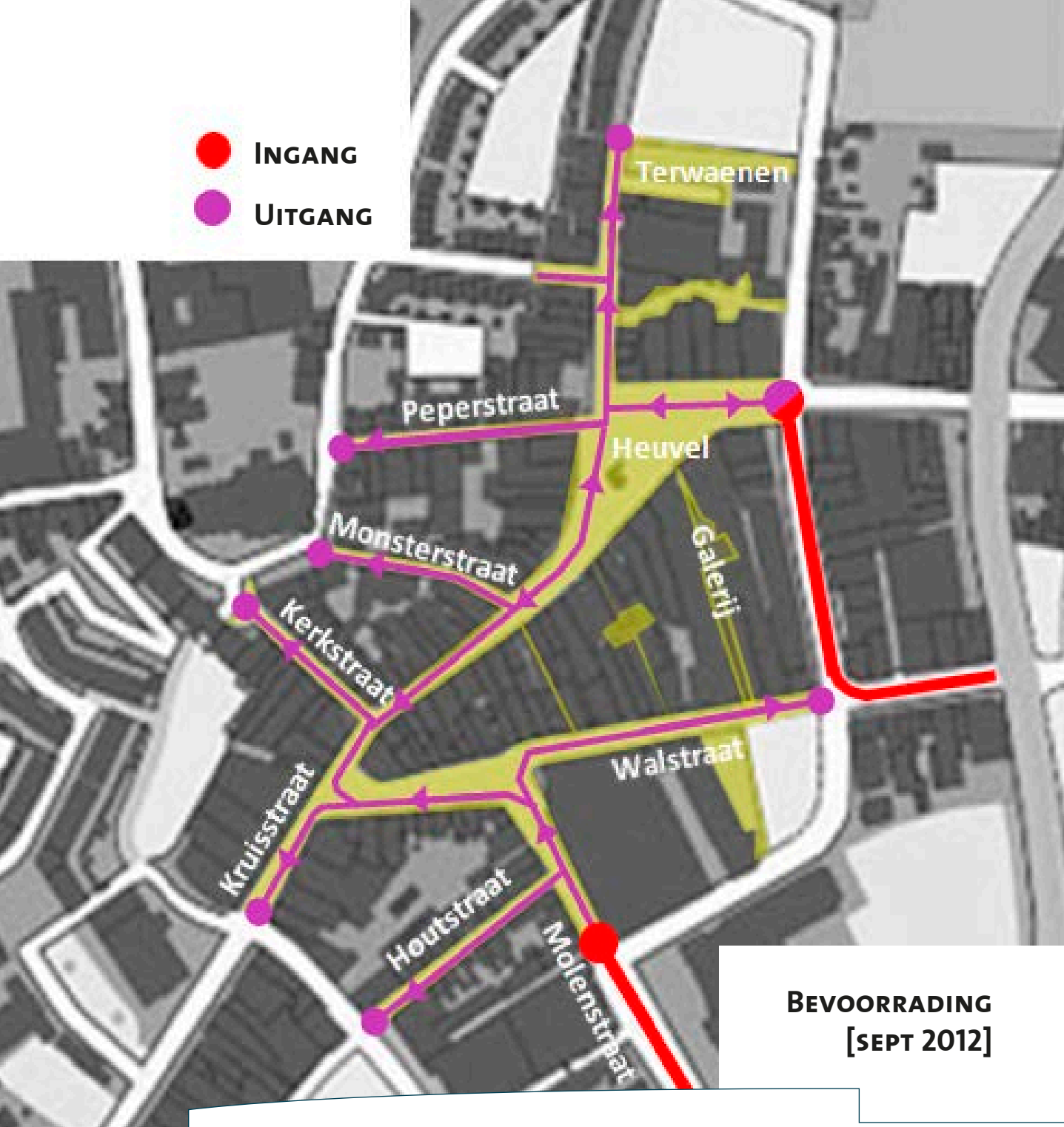
Ontheffingen

In sommige gevallen kan iemand in aanmerking komen voor een ontheffing voor het voetgangersgebied. Met een ontheffing mag buiten de gestelde venstertijden of voor een andere redenen dan laden/lossen het voetgangersgebied betreden worden. Bij het uitgeven van ontheffingen maakt de gemeente onderscheid in doelgroepen. De doelgroepen die in aanmerking kunnen komen voor een ontheffing, zijn:

Bewoners

Bewoners kunnen een ontheffing aanvragen als zij ingeschreven zijn als bewoner van een adres binnen het voetgangersgebied. De auto waarvoor de ontheffing wordt aangevraagd, moet geregistreerd zijn op de naam van één van de bewoners van het betreffende adres. Een ontheffinghouder heeft toegang tot het voetgangersgebied buiten de venstertijden. Deze venstertijden zijn beschreven in de paragraaf 'laden en lossen' van dit hoofdstuk. Een ontheffinghouder mag alleen in het voetgangersgebied zijn voor laden en lossen. Het is niet toegestaan om te parkeren binnen het gebied. Enige uitzondering hierop is voor de bewoners in het voetgangersgebied die een parkeerplaats hebben op privé terrein.

- **INGANG**
- **UITGANG**



BEVOORRADING
[SEPT 2012]

Ondernemers

Ondernemers in het voetgangersgebied kunnen een ontheffing aanvragen voor het betreden van het voetgangersgebied in het eerste uur na winkelsluiting. Het gaat hier om de volgende tijden:

- Maandag t/m woensdag van 18.00 tot 19.00 uur
- Donderdag van 21.00 tot 22.00 uur
- Vrijdag van 18.00 tot 19.00 uur
- Zaterdag van 17.00 tot 18.00 uur

De ontheffingen zijn bedoeld voor leveranciers die wettelijke verplichtingen hebben voor de levering van goederen in het voetgangersgebied, maar waarbij dit niet tijdens de venstertijden mogelijk is.

Gehandicaptenvoertuigen

Berijders van een gehandicaptenvoertuig kunnen een ontheffing krijgen voor het betreden van het voetgangersgebied buiten de venstertijden. De ontheffing is alleen geldig tijdens de tijden die op de ontheffing vermeld worden. Voor een elektrische rolstoel is geen ontheffing nodig.

Incidentele dienstverlening

Voor personen of bedrijven die een bepaalde dienst verlenen aan een bestemming in het voetgangersgebied komen in aanmerking voor een ontheffing. Het gaat om de volgende personen/diensten:

- Taxi's die mensen met een wmo-vervoersindicatie vervoeren;
- Bezoekers van bewoners van het voetgangersgebied die een wmo-vervoersindicatie;
- Storingsdiensten (voornamelijk nuts-bedrijven);

- Artsen en verloskundigen;
- Anderen, voor zover hun bestemming binnen het voetgangersgebied ligt en het bezoek niet zonder auto kan plaatsvinden.

Ontheffinghouders met een toegangspas kunnen deze pas voor de toegangspalen van het voetgangersgebied houden, waardoor de ingang 'geopend' wordt. Mensen zonder toegangspas moeten zich melden bij de intercom van een van de toegangspalen. De intercom werkt alleen als er een voertuig staat op de detectielus in de grond.

Hulpdiensten

Hulpdiensten en de gemeentelijke onderhoudsdiensten hebben onbeperkt toegang tot het voetgangersgebied. De hulpdiensten hebben een transponder waarmee zij toegang tot het voetgangersgebied krijgen. Ook kan bij eventuele calamiteiten via de centrale een noodoproep worden gedaan waarna alle bollards naar beneden gaan en de hulpdiensten het voetgangersgebied kunnen bereiken.

Overige (tijdelijke) ontheffingen

Tijdelijke ontheffingen kunnen bij een tijdige aanvraag ook verleend worden voor de volgende groepen gebruikers:

- Beveiligingsbedrijven;
- Bouw-, installatie- en reparatieverkeer en verhuizingen;
- Muzikanten, entertainers;
- Kermis- en evenementenexploitanten.

De voorwaarden voor ontheffingen en het aanvraagformulier zijn aan te vragen bij de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML) van de gemeente Oss. Aan het aanvragen van een ontheffing zijn legeskosten verbonden. Daarnaast wordt een borgsom voor de ontheffingspas gevraagd.

De storingskosten van bedieningskasten van de bollards en/of van een ontheffingspas kunnen ook gemeld worden bij de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving.

Meer informatie?

Gemeente Oss, telefonisch contact
Telefoonnummer: 14 0412

Gemeente Oss, balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML)
www.oss.nl/web/Digitaal-loket/Bouwen-Milieu-en-Leefomgeving.htm
Email: balieBML@oss.nl

4. FIETSVOORZIENINGEN

De gemeente Oss wil graag dat de gemeente bereikbaar, leefbaar en veilig is, nu en in de toekomst. Om dit te bereiken richt de gemeente zich erop dat een groter deel van de verplaatsingen moet gaan plaatsvinden met de fiets. De gemeente ziet dit als een van de belangrijkste pijlers in de 'Mobiliteitsvisie'. Fietsen is namelijk gezond en duurzaam. De gemeente Oss is daarom continu op zoek naar een verbetering van de fietsvoorzieningen (comfortabele paden, kortere routes, goede stallingen) om zo het fietsgebruik te stimuleren.

Fietsroutes

Door het aanbieden van veilige en comfortabele fietsroutes en fietsstallingen probeert de gemeente Oss bewoners en bezoekers te stimuleren de fiets te gebruiken. De aanleg van de fietsstraat Noord-Zuid is hier een goed voorbeeld van. Op een fietsstraat is autover-

keer toegestaan, maar de positie van de auto is ondergeschikt aan die van de fiets. De auto is dus 'te gast'. De fietsstraat Noord-Zuid in Oss biedt een hoogwaardige fietsverbinding tussen Heesch, Oss, Macharen en Megen en loopt door het centrum van Oss. Hierdoor is het centrum ook goed bereikbaar voor de omliggende kernen. De gemeente Oss blijft ook in de toekomst investeren in betere en veiligere fietsverbindingen binnen de gemeente, zoals door de aanleg van de fietsstraat Oost - West (Oss West - Berghem - Ravenstein).

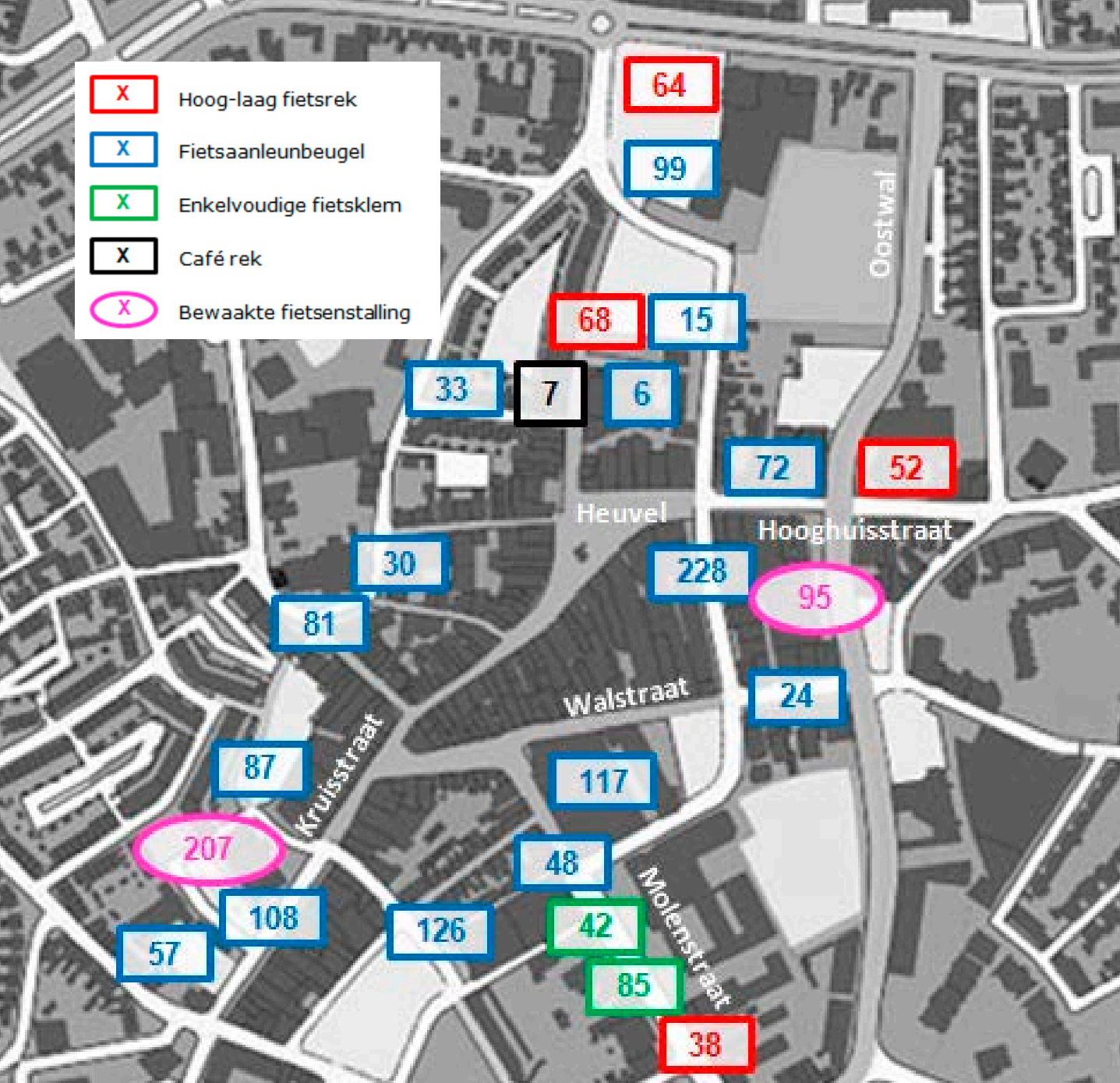
Het voetgangersgebied in het centrum is beperkt toegankelijk voor fietsers. In het hoofdstuk 'Voetgangersgebied' is aangegeven op welke tijden fietsen in het voetgangersgebied toegestaan is. Buiten deze tijden moeten fietsers hun fiets aan de hand meenemen het voetgangersgebied in.

Fietsenstallingen

In het centrum van Oss, met name aan de rand van het voetgangersgebied, liggen onbewaakte en (gratis) bewaakte fietsenstallingen. In de fietsenstallingen is het mogelijk om op een veilige manier dicht bij het centrum de fiets te parkeren. Op de afbeelding op pagina 19 zijn de fietsenstallingen in de omgeving van het voetgangersgebied van het centrum te zien. Ook is aangegeven om wat voor een soort stalling het gaat en hoeveel fietsen geparkeerd kunnen worden.



- X Hoog-laag fietsrek
- X Fietsaanleunbeugel
- X Enkelvoudige fietsklem
- X Café rek
- X Bewaakte fietsenstalling



FIETSENSTALLINGEN [SEPT 2012]

Bewaakt

Voor de bewaakte fietsstallingen gelden de onderstaande openingstijden. Buiten deze tijden is het wel mogelijk om gebruik te maken van de fietsstallingen, maar is er geen bewaking aanwezig.

- Maandag 12.45-18.00 uur
- Dinsdag 08.30-18.00 uur
- Woensdag 08.30-18.00 uur
- Donderdag 08.30-21.00 uur
- Vrijdag 08.30-18.00 uur
- Zaterdag 08.30-18.00 uur

Onbewaakt

Voor de onbewaakte fietsparkeervoorzieningen bestaan in het centrum van Oss ongeveer vijf soorten. Sinds enkele jaren wordt bij voorkeur alleen nog de 'fietsaanleunbeugel' geplaatst.

Voor vragen over de fietsstallingen in het centrum kan contact opgenomen worden met de afdeling Bouwen, Milieu en Leefomgeving van de gemeente Oss.



Meer informatie?

Gemeente Oss, telefonisch contact

Telefoonnummer: 14 0412

Gemeente Oss, balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML)

www.oss.nl/web/Digitaal-loket/Bouwen-Milieu-en-Leefomgeving.htm

Email: balieBML@oss.nl

Mobiliteitsvisie Oss

bis.oss.nl/content.jsp?objectid=402335

5. PARKEERVOORZIENINGEN

De gemeente Oss investeert in een mooi en divers centrum, met ruimte voor wonen, werken en winkelen. Om de leefbaarheid in het centrum en de omliggende woonwijken hoog te houden, is de gemeente Oss overgegaan tot het toepassen van een zogenoemde 'parkeerregulering'. Dit houdt in dat voor parkeren in bepaalde gebieden in Oss betaald moet worden of een vergunning nodig is. De basis hiervoor ligt in de 'Parkeerverordening' en 'Verordening Parkeerbelasting' van de gemeente Oss.

De afbeelding op pagina 22 toont de ligging en capaciteit van de parkeerterreinen, de parkeergarage Bergoss en de parkeergarage Oostwal-oost. Op de website van de gemeente Oss is een compleet overzicht opgenomen met gebieden waar het vergunningstelsel en/of betaald parkeren momenteel geldt. Wanneer hier aanleiding voor is, kan de gemeente Oss dit heffingsgebied in de toekomst uitbreiden.

Parkeerverwijssysteem

In het centrum van Oss is een parkeerverwijssysteem aangelegd. Het parkeerverwijssysteem bestaat uit een netwerk van informatieborden die de (vrije) parkeerplaatsen in het centrum aangeven. Op die manier is het voor bezoekers makkelijker om een parkeerplaats te vinden in het centrum. Daarnaast is het systeem aangelegd om sturing te geven aan het verkeer doordat bestuurders gestimuleerd worden een bepaalde route te volgen. Hierdoor kunnen andere, drukke routes

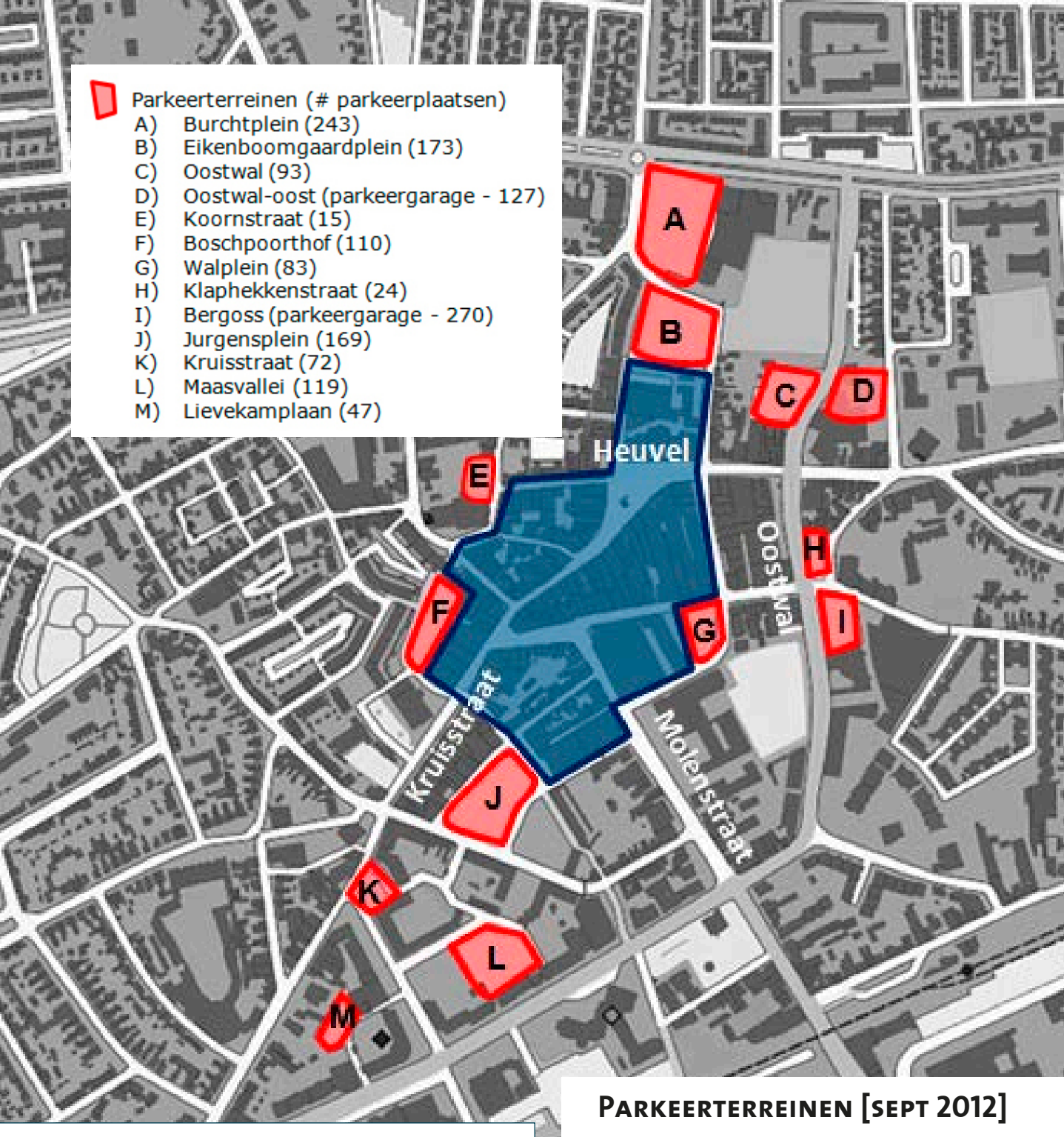
ontlast worden. Het parkeerverwijssysteem in Oss verwijst de bezoekers naar de parkeergelegenheid in het centrum en geeft daarnaast voor enkele parkeergelegenheden aan of er nog plekken vrij zijn (vol/vrij verwijzing).

Parkeertarieven in het centrum

De gemeente Oss wil graag dat zoveel mogelijk parkeerders die langer dan een half uur parkeren, gebruik maken van de parkeerterreinen en parkeergarages aan de rand van het centrum. Om hier sturing aan te geven hanteert de gemeente Oss een ander parkeertarief voor het parkeren op straat en het parkeren op terreinen of in een garage. Betaald parkeren geldt in de betreffende gebieden alleen tijdens winkelopeningstijden. Buiten deze tijden kunnen bestuurders vrij parkeren. In het weekend kan op het parkeerterrein in



-  Parkeerterreinen (# parkeerplaatsen)
- A) Burchtplein (243)
 - B) Eikenboomgaardplein (173)
 - C) Oostwal (93)
 - D) Oostwal-oost (parkeergarage - 127)
 - E) Koornstraat (15)
 - F) Boschpoorthof (110)
 - G) Walplein (83)
 - H) Klaphekkenstraat (24)
 - I) Bergoss (parkeergarage - 270)
 - J) Jurgensplein (169)
 - K) Kruisstraat (72)
 - L) Maasvallei (119)
 - M) Lievekamplaan (47)



PARKEERTERRIENEN [SEPT 2012]

de Raadhuis (achter het gemeentehuis) ook tijdens winkeltijden gratis geparkeerd worden. Op het parkeerterrein De Rusheuvel (ten noorden van het centrumgebied, in de wijk Krinkelhoek) kan de gehele week gratis geparkeerd worden.

Belparkeren

Naast het papieren ticket uit een parkeerautomaat, is het in Oss ook mogelijk om gebruik te maken van 'belparkeren'. Het voordeel van belparkeren is dat een bezoeker niet vooraf hoeft te betalen. De bezoeker geeft bij aankomst via de telefoon (of internet) de plaats (d.m.v een zonecode) door waar het voertuig geparkeerd is. De starttijd wordt automatisch vastgelegd. Bij het verlaten van de parkeerplaats stopt de bezoeker het betaald parkeren door via de telefoon (of internet) af te melden. Door (het gemak van) belparkeren betaalt de bezoeker nooit teveel en wordt voorkomen dat tijdens een (langer durend) bezoek een nieuw ticket bijgehaald moet worden. Om gebruik te maken van belparkeren moet de bezoeker zich vooraf aanmelden bij één van de providers waarmee de gemeente Oss een contract heeft afgesloten. De betreffende provider stuurt een deelnamenummer en een barcodekaart die duidelijk leesbaar achter de voorruit van de auto bevestigd moet worden. De handhavers van de gemeente Oss kunnen controleren of de bezoeker zich heeft aangemeld door deze barcodekaart te scannen.

Momenteel wordt er door de gemeente gewerkt aan een gemeentelijke prepaid parkeerkaart (de OSSEPAS) die met belparkeren kan worden vergeleken. Bij het parkeren met

de OSSEPAS wordt bij het afmelden het te betalen parkeergeld van het kaarttegoed afgeschreven. De OSSEPAS is vooralsnog alleen in Oss te gebruiken.

Meer informatie over het gebruik van belparkeren of de OSSEPAS is te vinden op de website van de gemeente Oss (zie 'meer informatie, op pagina 25).

Bewoners en hun bezoek

Rondom het centrum van Oss geldt in verschillende woonbuurten betaald parkeren en/of een vergunningparkeersysteem voor het parkeren in de openbare ruimte. Deze openbare parkeerplaatsen kunnen tijdens bepaalde tijden alleen gebruikt worden als hiervoor wordt betaald (bij de parkeerautomaat) of met een vergunning. Bewoners die geen parkeergelegenheid hebben op eigen terrein, kunnen in aanmerking komen voor een parkeervergunning. Per adres wordt in principe één bewonersvergunning uitgegeven. Wanneer er in het betreffende gebied voldoende parkeerruimte aanwezig is, kan eventueel een vergunning verstrekt worden voor een tweede auto.

Een uitgegeven parkeervergunning voor bewoners geldt niet voor het gehele parkeervergunningengebied maar slechts voor één bepaalde zone. De betreffende zone is aangegeven op de parkeerkaart. Binnen de aangegeven zone kan vrij geparkeerd worden met deze kaart. Voor de aanvraag van een vergunning moet de aanvrager legeskosten betalen. Daarnaast betaalt de vergunninghouder na vergunningverlening jaarlijks een bedrag voor de vergunning.

Bewoners die wonen in een parkeervergunningzone kunnen één bezoekerskaart aanvragen. Bewoners zonder auto of met een parkeergelegenheid op eigen terrein kunnen ook een bezoekerskaart aanvragen. Met de bezoekerskaart kunnen bezoekers tegen een lager tarief overal in het parkeervergunningengebied parkeren. Op de bezoekerskaart moet voor gebruik 'parkeertegoed' gezet worden. Dit kan gedaan worden via de persoonlijke parkeerpagina (zie 'meer informatie' op pagina 25). Wanneer men gebruik wil maken van de bezoekerskaart, moet deze op de betreffende dag aangemeld worden. Aan het eind van deze dag wordt de kaart automatisch afgemeld. De bezoeker die gebruik maakt van de bezoekerskaart hoeft dus niet naar een parkeerautomaat te lopen.

Kantoren, winkels en bedrijven

Ondernemers kunnen aan de hand van het aantal fte (fulltime medewerkers) dat vermeld is bij de Kamer van Koophandel, één parkeervergunning aanvragen per 4 fte. Met deze vergunning kan een werknemer op een openbare parkeerplaats parkeren zonder hiervoor te hoeven betalen. Wanneer de onderneming beschikt over parkeergelegenheid op eigen terrein, dient deze eerst volledig benut te worden. De parkeerplaatsen op eigen terrein worden dus als het ware eerst afgetrokken van het aantal vergunningen waar de onderneming mogelijk 'recht' op heeft. Vrijhouden van parkeer capaciteit voor bezoekers op eigen terrein is geen reden voor het verlenen van parkeervergunningen.

Voor ondernemingen zijn verschillende vergunningen mogelijk, namelijk een vijfdaagse

en een zesdaagse kaart. De vijfdaagse kaart is geldig van maandag tot en met vrijdag van 9.00 tot 18.00 uur en op koopavond tot 21.00 uur. De zesdaagse kaart is daarnaast ook geldig op zaterdag van 9.00 tot 18.00 uur. Elke kaart mag voor maximaal 4 kentekens gebruikt worden, maar wel door slechts 1 voertuig tegelijk. De kaart is alleen geldig als het kenteken van de auto waarin de kaart ligt, verbonden is aan deze kaart.

Voor parttimers, die vaak niet in de gelegenheid zijn de kaart aan elkaar door te geven, biedt de zogenaamde dynamische kaart uitkomst. De dynamische kaart houdt in dat een bedrijf per vergunning maximaal vier kaarten krijgt. Een dynamische kaart moet, zodra de auto is geparkeerd, aangemeld worden om geldig te zijn. Na het parkeren moet de kaart weer afgemeld worden. Dat laatste is belangrijk omdat er per onderneming een maximum aan aangemelde kaarten is. Wanneer het maximum is bereikt, kunnen andere collega's hun kaart niet meer aanmelden totdat een ander zich heeft afgemeld. De kaart kan alleen worden gebruikt in de auto met het opgegeven kenteken. Aan- en afmelden kan op twee manieren, telefonisch via nummer 0900-67 73 72 7 (0900-OSSEPAS) of via internet www.oss.nl/parkeren. Een dynamische kaart is alleen als zesdaagse kaart te verkrijgen en is dus geldig van maandag tot en met zaterdag.

De gemeente Oss heeft het voornemen om een proef te starten met zogenoemde 'werknemersvergunningen'. Dit type vergunningen is bedoeld voor werknemers die niet bij hun werkgever in aanmerking komen voor een vergunning.

Voor het aanvragen van vergunningen moet de aanvrager legeskosten betalen. Daarnaast betaalt de aanvrager jaarlijks een bepaald bedrag voor het hebben van de vergunning(en). Meer informatie over vergunningen en de kosten hiervoor is op te vragen bij de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving.

Gehandicapten

Sinds 1 januari 2011 mogen gehandicapten gratis parkeren op alle openbare parkeerplaatsen in de gemeente Oss, dus ook de betaald parkeerplaatsen. Met een gehandicaptenparkeerkaart mag gratis in een 'algemeen' parkeervak geparkeerd worden of op een algemene gehandicaptenparkeerplaats. Als er geen parkeervak beschikbaar is mag maxi-

maal drie uur buiten de vakken geparkeerd worden. Daarbij moet wel de gehandicaptenparkeerkaart en de parkeerschijf gebruikt worden. Ook moet opgelet worden dat op een veilige plaats geparkeerd wordt waarbij het andere verkeer niet gehinderd wordt. Gratis parkeren geldt niet voor parkeerplaatsen achter een slagboom, zoals op het Jurgensplein of in de parkeergarages.

Gehandicapten mogen niet parkeren op parkeergelegenheden die aangewezen zijn als taxistandplaats (bord E5), laad- en losstrook (bord E7), gehandicaptenparkeerplaats op kenteken (van een andere gehandicapte) of parkeerplaats voor vergunninghouders (bord E9) als ze zelf geen parkeervergunning hebben.

Meer informatie?

Gemeente Oss, telefonisch contact
Telefoonnummer: 14 0412

Gemeente Oss, balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML)
www.oss.nl/web/Digitaal-loket/Bouwen-Milieu-en-Leefomgeving.htm
Email: balieBML@oss.nl

Gemeente Oss, informatie omtrent parkeren
www.oss.nl/parkeren
www.oss.nl/web/Leven-en-wonen/Verkeer-en-vervoer/Parkeren-in-Oss.htm
ossepas.permitonline.nl/gsmpark-www/login.html

6. INRICHTING OPENBARE RUIMTE

De bereikbaarheid, veiligheid en leefbaarheid van de openbare ruimte is belangrijk voor ons dagelijks leven. Het zegt iets over de kwaliteit en bruikbaarheid van de omgeving. De inrichting van de openbare ruimte is daarom bepalend voor de aantrekkelijkheid, sfeer en beleving van de openbare ruimte. Voor de gemeente Oss zijn beleidsregels opgesteld en afspraken gemaakt voor de invulling en aankleding van het centrum. Deze regels en afspraken beschrijven de gewenste uitstraling en zorgen voor eenheid in de inrichting van de openbare ruimte. Als leidraad voor de inrichting van het stadscentrum gelden de 'Visie Dynamisch Stadscentrum Oss 2020' en de 'Visie Openbare Ruimte'. Daarnaast zijn voor bepaalde onderdelen van de openbare ruimte specifieke (beleids)regels opgesteld door de gemeente Oss.

Straatmeubilair

In het centrum hebben verschillende plekken een eigen sfeer, karakter en functie. Bij de inrichting van de openbare ruimte kan het eigene van een specifieke plek worden benadrukt door het straatmeubilair. Tegelijkertijd kan het straatmeubilair de samenhang binnen het geheel vormgeven. Onder straatmeubilair vallen bijvoorbeeld bankjes, afvalbakken, lichtmasten, groen- en kunstelementen en tijdelijke of permanente versiering. Ook is straatmeubilair van belang voor de toegankelijkheid, bruikbaarheid en veiligheid van de openbare ruimte. Voor de toegankelijkheid is het bijvoorbeeld voornaam dat op bepaalde locaties rustpunten (bankjes e.d.) aanwezig

zijn. Tegelijkertijd moeten deze objecten zo geplaatst zijn dat ze geen obstakel vormen waar mensen over kunnen 'struikelen'. Voor de veiligheid en bruikbaarheid van de openbare ruimte is voldoende verlichting belangrijk om te voorkomen dat gebieden onveilig zijn of als zodanig worden ervaren tijdens de avond / nacht. Maar teveel verlichting leidt weer tot lichthinder en 'lichtvervuiling'. Teveel licht kan namelijk leiden tot ecologische schade omdat het biologische dag- en nachtritme van dieren en planten wordt verstoord.

De gemeente Oss gaat in het centrum uit van hoogwaardige en duurzame materialen voor het straatmeubilair. In de 'Visie Dynamisch Stadscentrum Oss 2020' staat beschreven dat de openbare verlichting zoveel mogelijk energiezuinig (bijv. LED) uitgevoerd dient te worden. Ook kunnen verschillende objecten in het centrum, waaronder bushokjes en parkeermeters, worden uitgevoerd met zonnepanelen. Als uitgangspunt voor het kleurgebruik geldt dat zoveel mogelijk wordt aangesloten bij de 'standaard' kleuren die door de gemeente zijn bepaald.

Bij de inrichting van de openbare ruimte hoort ook aandacht voor kunst en cultuurhistorische elementen. Zoals aangegeven is in de nota voor kunst en cultuur, zal kunst een vast onderdeel zijn in de plannen voor de openbare ruimte. Hieronder valt bijvoorbeeld de toepassing van water(elementen) in het straatbeeld. Zo is er in het centrum op het plein in de Heuvel een zogenoemde



watertafel aangelegd, bedoeld als ontmoetingsplek. Een ander belangrijk onderdeel van de inrichting van de openbare ruimte is de toepassing van groen. Het gebruik en de allure van het centrum worden vergroot door de toepassing van bomen en andere groenelementen (plantenbakken). In de gemeente Oss wordt per locatie gekozen voor een specifiek type groen die aansluit bij de plek en tegelijkertijd ervoor zorgt dat het karakter van die plek behouden blijft.

Tijdelijke versiering

In bepaalde periodes, zoals sinterklaas, kerst en de zomerperiode, kunnen speciale versieringen de sfeer en gezelligheid in het centrum verhogen. Door de gemeente en/of ondernemers wordt bijvoorbeeld tijdens bepaalde periodes gebruik gemaakt van sfeerverlichting en/of (lichtmast)decoraties. Een voorbeeld hiervan zijn de mijters op de lichtmasten in het centrum tijdens

de sinterklaasperiode. Ook hangen er sinds 2010 (gedurende de zomerperiode) 'hanging baskets' met bloemen in de lichtmasten in sommige straten in het centrum. Deze hanging baskets zijn een initiatief van de wijkraad CKM, CMO (zie hoofdstuk 2), de jongerenraad en diverse ondernemers. Eventuele initiatieven van particulieren en ondernemers stelt de gemeente op prijs. Het is in verband met de beeldkwaliteit, (brand)veiligheid en bruikbaarheid (schade) alleen niet toegestaan om zomaar zelf versieringen of decoratie aan te brengen. Bij de gemeente Oss dient eerst een ontheffing aangevraagd te worden en daarnaast moet aan een aantal regels voldaan worden. In de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) van de gemeente Oss is namelijk opgenomen dat het verboden is om voorwerpen of objecten in de openbare ruimte te plaatsen (APV Oss 2011 – artikel 2:10). Met een ontheffing is het plaatsen van een bepaald voorwerp of



object in de openbare ruimte wel (tijdelijk) toegestaan. Bij de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML) van de gemeente Oss kan nagegaan worden of en hoe het aanvragen van een ontheffing nodig is. In sommige gevallen is ook een omgevingsvergunning nodig. Het aanvragen van een omgevingsvergunning geschiedt via het omgevingsloket: www.omgevingsloket.nl.

Indien toestemming is gegeven dan mag de versiering gedurende de opgegeven periode opgehangen worden. De versiering moet binnen de door de gemeente aangegeven periode weer verwijderd worden. Dit heeft te maken met het onderhoud en beheer van de openbare ruimte.

Toegankelijkheid

Toegankelijkheid is belangrijk voor iedereen: voor ouderen, kinderen, korte mensen, lange mensen, mensen met een (tijdelijke) beperking. Toegankelijkheid is ook belangrijk voor mensen die iets in hun handen hebben waardoor ze minder beweeglijk zijn. Zoals mensen met een uitgestoken paraplu of mensen met een kindwagen. Voor een toegankelijke openbare ruimte is het van belang dat mensen vrij kunnen verblijven binnen (bepaalde) openbare gebieden en zich zonder belemmeringen van en naar deze gebieden en voorzieningen kunnen verplaatsen. Voor de gemeente Oss zijn alle richtlijnen op het gebied van toegankelijkheid vastgelegd in de 'Handleiding Toegankelijkheid'. In deze handleiding zijn richtlijnen beschreven die ervoor zorgen dat de openbare voorzieningen voor iedereen zelfstandig te bereiken en te gebruiken zijn. Voor het voetgangersgebied in het centrum betekent dit bijvoorbeeld dat geleidelijnen en waarschuwingsmarkering is aangebracht. Middels een geleidelijn kunnen mensen met een visuele beperking zich door het gebruik van tast (met behulp van een taststok) oriënteren en verplaatsen in de openbare ruimte.

Voorzieningen

Het centrumgebied wordt gebruikt door bewoners, ondernemers, hun medewerkers en bezoekers. Al deze gebruikers kunnen op een bepaald moment een bepaalde voorziening nodig hebben, zoals een toilet of plattegrond. In het centrum van Oss worden deze voorzieningen op verschillende plaatsen aangeboden.

Openbare toiletten

In het centrum van Oss zijn op diverse plaatsen openbare toiletten geplaatst. Het toilet bij de fietsstalling in de Oostwal betreft een dames- en herentoilet. Dit toilet is ondergebracht in het huisje voor de beheerder van de fietsstalling en is voorzien van een zelfreinigend systeem. Op de Eikenboomgaard staat een zuil met drie urinoirs. Klachten over het onderhoud van de openbare toiletten kunnen bij de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving gemeld worden.

Automatische externe defibrillator

In het centrum van Oss is ook een aantal automatische externe defibrillators (AED's) geplaatst. Op de manchetten (met vermelding van 'AED') om lantaarnpalen wordt naar de locaties verwezen waar een AED aanwezig is. Het gaat om de volgende locaties:

- Groene Engel (Kruisstraat 15)
- Hema (Kruisstraat 5)
- V&D (Walstraat 1)
- Globe Travel (Walsstraat 40 / 42)
- La Colline (Heuvel 40)
- De Kiep (Varkensmarkt 28)
- Opera (Heuvel 5)

Openbare telefooncel

Door de komst van de mobiele telefoon is het gebruik van openbare telefooncellen sterk afgenomen. De Nederlandse wet schreef tot 2008 voor dat er per 5.000 inwoners minimaal één openbare telefooncel beschikbaar moest zijn. Maar in 2008 werd dit aangepast waardoor steeds meer openbare telefooncellen zijn verwijderd. In de



gemeente Oss staan er nog enkele openbare telefooncellen op centrale plaatsen. Door middel van een telefoonkaart kan het telefoontoestel gebruikt worden.

Anti-rampalen

Ramkrakers zijn erop uit om snel ergens binnen te komen door een winkelgevel met een voertuig frontaal te rammen en zo in korte tijd de buit binnen te halen. Ramkraken worden meestal gepleegd bij juweliers of elektronicazaken. Om ramkraken te voorkomen worden door sommige ondernemers anti-rampalen geplaatst. De anti-rampalen, die meestal aan de buitenzijde van een pand worden geplaatst, voorkomen dat met een voertuig tegen de gevel aan kan worden gereden. Voor het plaatsen van anti-rampalen op gemeentegrond dient altijd toestemming gevraagd te worden bij de gemeente Oss (via de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving). De gemeente Oss schrijft één bepaald type

verzinkbare anti-rampaal voor. Deze verzinkbare paal (zakt weg in de grond) zorgt ervoor dat overdag het straatbeeld niet wordt ontserd en de toegankelijkheid van de openbare ruimte gegarandeerd blijft.

Omdat het voetgangersgebied in het centrum van Oss is afgesloten middels verzinkbare palen (zie hoofdstuk 3), is de kans kleiner dat er ramkraken binnen dit voetgangersgebied gepleegd worden. In het voetgangersgebied zijn in principe alleen gemotoriseerde voertuigen (zoals auto's en vrachtwagens) aanwezig die hier een bestemming hebben en/of hier een ontheffing voor hebben.

Stadsplattegrond

In het centrum van Oss is nabij enkele parkeerterreinen een informatiezuil met stadsplattegrond geplaatst. Deze stadsplattegrond toont de locatie waar de kaartlezer zich op dat moment bevindt en de bestemmingen in de omgeving. Aan de hand van de stadsplattegrond kan de (loop)route naar een bepaalde bestemming, zoals het winkelgebied in het centrum van Oss, opgezocht worden. Stadsplattegronden van de gemeente Oss (zakformaat) zijn ook te verkrijgen bij de VVV in Oss.

Hondenuitlaatplaatsen

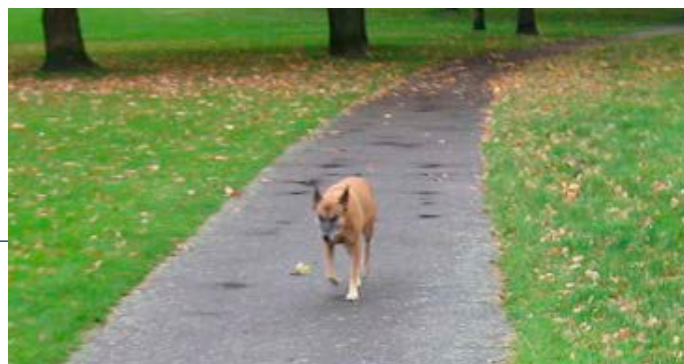
De inwoners van gemeente Oss hebben bij elkaar zo'n 8500 honden. Deze dieren hebben ruimte nodig om te spelen, rennen, snuffelen en.....poepen. Om overlast van hondenpoep en loslopende honden te voorkomen, zijn door de gemeente regels opgesteld. De regels houden rekening met de hondenbezitter en zijn omgeving.

Honden zijn bijna overal welkom zolang ze aangelijnd zijn en de hondenpoep wordt opgeruimd door de eigenaar. Voor het opruimen van de hondenpoep staan er op diverse plaatsen afvalbakken geplaatst. De hondenpoep kan verpakt in een plastic zakje in de afvalbak weggegooid worden. Indien de hondenpoep niet meteen wordt opgeruimd, dan kan de eigenaar van de hond een boete krijgen. Honden zijn niet toegestaan in speelvoorzieningen en op trapveldjes, ook niet als ze aangelijnd zijn. Deze plaatsen zijn aangewezen als 'verboden voor honden'. Daarnaast zijn er plaatsen aangewezen waar honden los mogen lopen. Deze plaatsen worden 'losloopterreinen' genoemd.

Voor het meest actuele beleid, losloopterreinen of klachten kan contact opgenomen worden met de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving of raadpleeg de website (zie meer 'informatie').

Luifels, winkeluitstallingen en reclame-uitingen

Bedrijven en organisaties maken vaak gebruik van luifels, uitstallingen of gevelreclame om hun bedrijf of organisatie aan te kleden en/of te promoten. Een uitstalling is een rek met goederen of een uitstalbord (met reclame). Door de gemeente Oss zijn voorwaarden opgesteld voor deze elementen.





Op basis van deze voorwaarden worden (omgevings- en/of reclame)vergunningen verleend en vindt toetsing door de Welstandskamer plaats. Bij de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving van de gemeente Oss kunnen deze voorwaarden opgevraagd worden en kan een vergunning aangevraagd worden.

Naast reclame op gevels, luifels, rolluiken en uitstalborden bestaan er ook (driehoeks) reclameborden. Dit zijn borden die tijdelijk (maximaal twee weken) worden geplaatst om lichtmasten en dienen voor het aankondigen van activiteiten of evenementen in de gemeente. Bij het plaatsen van (driehoeks) reclameborden moet worden voldaan aan bepaalde regels. Zo worden (driehoeks) reclameborden alleen geplaatst op lichtmasten die hiervoor aangewezen zijn (met een sticker aangegeven). Toestemming voor het plaatsen van (driehoeks)reclameborden kan worden aangevraagd bij de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving van de gemeente Oss.

Precario en reclameheffing

Voor het plaatsen van winkeluitstallingen zijn legeskosten verschuldigd, bestaande uit kosten voor de aanvraag van een vergunning (eenmalig) en een precariobelasting. Daarnaast kent de gemeente Oss sinds 2010 een reclameheffing. Het gaat hier om heffing voor het hebben van reclame-uitingen op of aan de gevel, op de etalageruit of in de etalage. Met de inkomsten uit de reclameheffing worden door het CMO diverse activiteiten in het centrum betaald, zoals evenementen, communicatie, promotie en organisatie. Hierdoor dragen alle ondernemers in het centrum van Oss bij aan het financieren van activiteiten.

Meer informatie?

Centrummanagement Oss (CMO)
www.centrummanagementoss.nl

Gemeente Oss, telefonisch contact
Telefoonnummer: 14 0412

Gemeente Oss, balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML)
www.oss.nl/web/Digitaal-loket/Bouwen-Milieu-en-Leefomgeving.htm
Email: balieBML@oss.nl

Handleiding Toegankelijkheid Oss
bis.oss.nl/content.jsp?objectid=404161

Hondenuitlaatregels
www.oss.nl/web/artikel/Hond-uitlaten.htm

Landelijk omgevingsloket (aanvraag omgevingsvergunning)
www.omgevingsloket.nl

Landelijke overheidsinformatie (o.a. APV Oss)
www.overheid.nl/overheidsinformatie/

Nota kunst en cultuur
bis.oss.nl/content.jsp?objectid=350935

Visie Dynamisch Stadscentrum Oss 2020 (o.a. visie + contactinformatie)
www.oss.nl/web/artikel/Dynamisch-Stadscentrum-Oss-2020.htm

VVV / ANWB Oss
www.vvvooss.nl
Telefoonnummer [0412] 63 36 04

7. HORECABELEID EN TERRASSEN

De aanwezigheid van horecabedrijven levert een belangrijke bijdrage aan de leefbaarheid en levendigheid van het centrum. De terrassen bij de horecabedrijven zijn hierbij sfeerbepalend en hebben daarmee invloed op de uitstraling en beleving van het centrum.

Horecabeleid

Met name voor het centrum van Oss vervult horeca een belangrijke functie, zowel voor het uitgaansleven als ter ondersteuning van de overige activiteiten en evenementen. Horeca is daarbij een plek voor ontmoeting, gezelligheid, ontspanning, kennisuitwisseling en zakelijke ontmoetingen. Om alles omtrent horeca in goede banen te leiden zijn er (landelijk) verschillende regels en voorwaarden opgesteld. Om duidelijkheid te geven over de regels, de organisatie van vergunningverlening en communicatie met ondernemers, is het 'Integraal Horecabeleidsplan Gemeente Oss 2007-2011' opgesteld.

In de Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Oss (2011, 2:28) is opgenomen dat voor het exploiteren van een horecabedrijf (een openbare inrichting) een exploitatievergunning verplicht is. Voor het verkrijgen van een vergunning moet aan diverse voorwaarden worden voldaan. Binnen de horeca-exploitantievergunning zijn onder andere de sluitingstijden, nachtvergunning en terrasvergunning geregeld. Voor het in behandeling nemen van een vergunningaanvraag is eenmalig een legesbedrag verschuldigd.

Naast de exploitatievergunning hebben horecabedrijven in het kader van de Drank en Horecawet te maken met de Drank- en Horecavergunning. Ook gelden voor horecabedrijven geluidsvoorschriften van de Algemene maatregel van Bestuur (AmvB) waaronder ze vallen. In de Algemene Plaatselijke Verordening worden daarnaast zaken geregeld ten aanzien van de openbare orde en veiligheid. Ook de eisen omtrent (belastende) evenementen, in de vorm van een evenementenvergunning, vallen onder de APV. Hier wordt in hoofdstuk 8 verder op ingegaan.

De partijen die verantwoordelijkheid dragen voor het integraal horecabeleid zijn de gemeente en de horecaondernemers. Deze partijen worden ondersteund door de Koninklijke Horeca Nederland (KHN) afdeling Oss en indien nodig door politie en brandweer. Eens per drie maanden wordt een horecaoverleg georganiseerd waaraan genoemde partijen deelnemen. Het horecaoverleg wordt voorbereid en gecoördineerd door de horecacoördinator die binnen de gemeente het centrale aanspreekpunt voor de ondernemers is.

Op de website van de gemeente Oss (zie 'meer informatie' op pagina 35) is een informatiebundel in de vorm van een checklist te vinden met informatie over benodigde vergunningen en de wetten en regels waar horecabedrijven zich aan moeten houden. Voor meer informatie of het aanvragen van benodigde vergunningen kan opgenomen worden met

de afdeling Bouwen, Milieu en Leefomgeving van de gemeente Oss (zie 'meer informatie' op pagina 35).

Terrassen

Een horecabedrijf kan ook een terras exploiteren. Terrassen kunnen voorkomen in de vorm van een regulier terras of een eilandterras. Een regulier terras is direct gelegen aan een voor- of zijgevel en een eilandterras ligt vrij van de bebouwing. Wanneer een regulier terras wordt voorzien van een overkapping, wordt gesproken van een overdekt terras.

Een terras mag alleen in de openbare ruimte aangelegd en/of commercieel geëxploiteerd worden als de juiste vergunningen daarvoor aanwezig zijn. De aanvraag voor het exploiteren van een terras maakt onderdeel uit van de aanvraag van een exploitatievergunning. Voor het in behandeling nemen van een exploitatievergunningaanvraag is de aanvrager eenmalig een legesbedrag verschuldigd. Wordt een terras later aangevraagd als uitbreiding van de exploitatievergunning, dan moet het legesbedrag voor het wijzigen van de exploitatievergunning betaald worden. Voor overdekte terrassen is ook altijd een omgevingsvergunning nodig. Het aanvragen van een tijdelijk terras (tijdens een evenement) kan plaatsvinden via de evenementenvergunning die aangevraagd dient te worden voor een evenement (zie hoofdstuk 8). Daarnaast kan voor een terras precariobelasting worden geheven. Deze tarieven zijn opgenomen in de "Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting".

Uitvoeringsregels terrassen

Voor de herkenbaarheid van de afzonderlijke horecabedrijven wordt door eigenaren vaak gezocht naar een eigen identiteit en uitstraling die tot uitdrukking kan komen in de keuze van het meubilair en het kleurgebruik van terrassen. Te veel afwisseling in meubilair, kleuren en inrichting kan echter leiden tot een onrustig en rommelig straatbeeld. Om deze reden zijn door de gemeente Oss uitvoeringsregels voor terrassen opgesteld. Ook voor wat betreft de afmetingen zijn eisen opgenomen in de uitvoeringsregels. Ten aanzien van de inrichting en uitstraling worden eisen en aanbevelingen gegeven omdat de gemeente de ondernemers zoveel mogelijk vrij wil laten in hun keuze. Afwijken van de aanbevelingen is mogelijk in overleg met de gemeente.

Wat betreft de afmetingen en exacte locatie van een terras wordt door de gemeente de buitenmaat van het terras bepaald. In het bijzonder geldt dat een terras niet buiten de vastgestelde afmetingen mag komen. Middels zogenoemde punaises die in de bestrating worden aangebracht, worden deze buitenmaten aangegeven.

De eerste versie van de uitvoeringsregels terrassen is in november 2011 vastgesteld. Omdat de notitie nieuwe / aanvullende regels bevat en de huidige ondernemers met een terras redelijkerwijs niet gedwongen kunnen worden om het bestaande terras direct aan te passen, wordt er een overgangsperiode gehanteerd. De overgangsregels zijn als volgt:

- Voor afmetingen, geluidsbepalings, veiligheidsbepalingen en wettelijke bepalingen (waaronder het bestemmingsplan) geldt geen overgangsrecht.
- Voor zaken benoemd onder inrichting, ondergrond, reclame, terrasmeubilair, terrasafscheidings en overige elementen geldt een overgangsrecht tot 1 januari 2016 (5 jaar).
- Voor parasols en luifels geldt een aparte overgangstermijn, mits geen sprake is van strijdigheid met publiekrechtelijke regelgeving zoals bestemmingsplan, APV en Wabo.

Begin 2013 zijn de uitvoeringsregels met betrokken partijen geëvalueerd. Dit heeft geresulteerd in een aangepaste versie van de uitvoeringsregels, die op 2 juli 2013 door het college zijn vastgesteld.

Een volledig overzicht van de eisen, aanbevelingen en regels ten aanzien van terrassen is op te vragen bij de afdeling Bouwen, Milieu en Leefomgeving, de afdeling Inrichting en Beheer Openbare Ruimte (IBOR) van de gemeente Oss of te raadplegen via de gemeentelijke website (zie 'meer informatie' hieronder).

Meer informatie?

Gemeente Oss, telefonisch contact
Telefoonnummer: 14 0412

Gemeente Oss, afdeling Bouwen, Milieu en Leefomgeving
www.oss.nl/web/Digitaal-loket/Bouwen-Milieu-en-Leefomgeving.htm

Gemeente Oss, informatiebundel Horeca e.d.
www.oss.nl/web/artikel/Checklisten-horeca.htm
www.oss.nl (tabblad 'ondernemen' en 'zelfcontrole bedrijven')

Horecabeleidsplan
bis.oss.nl/content.jsp?objectid=134413

Landelijke overheidsinformatie (o.a. APV Oss)
www.overheid.nl/overheidsinformatie/

Politie Brabant-Noord, coördinator horeca-aangelegenheden
www.politie.nl/Brabant-Noord/bureaus/politie_oss_noord.asp

Uitvoeringsregels terrassen 2011-2014
<http://bis.oss.nl/content.jsp?objectid=401351>



8. EVENEMENTEN EN AMBULANTE HANDEL

In de gemeente Oss worden verschillende evenementen georganiseerd. Hierbij kan gedacht worden aan rommelmarkten, optochten, concerten en jaarlijks terugkerende evenementen zoals de Koninginnemarkt en Fantastival. Behalve heel veel plezier voor bezoekers en de organisatie kan dit soms ook voor overlast voor de omgeving zorgen. Daarom is het belangrijk om duidelijk afspraken te maken en regels vast te leggen voor het organiseren van evenementen.

Beleid omtrent evenementen

Voor de meeste evenementen in de gemeente Oss moet een vergunning aangevraagd worden. Evenementen die belastend zijn voor de omgeving moeten aan extra eisen voldoen. Of een evenement belastend is, wordt bepaald aan de hand van de verwachte geluidsproductie, het aantal bezoekers, de periode/duur, de omvang en eventuele risico's. Er is een limiet gesteld aan het aantal belastende evenementen dat per jaar in het centrum gehouden mag worden. Ook worden er rustperiodes tussen belastende evenementen gehouden.

Voor een aantal evenementen / activiteiten hoeft geen vergunning aangevraagd te worden, zoals het plaatsen van een springkussen. Voor deze evenementen / activiteiten volstaat een melding bij de gemeente Oss. Meer informatie hierover kan opgevraagd worden bij de balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving.

Vergunning en aanvullende eisen

De vergunningaanvraag voor het houden van een evenement moet ingediend worden bij de afdeling Bouwen, Wonen en Milieu. Meer informatie hierover is opgenomen in de folder "Een evenementenvergunning aanvragen" die te verkrijgen is bij de servicebalie Bouwen, Milieu en Leefomgeving. Tevens is via de website (zie 'meer informatie' op bladzijde 38) het evenementenaanvraagformulier te downloaden.

Niet belastende evenementen

Het is belangrijk om er vooraf rekening mee te houden dat een vergunning voor een niet-belastend evenement minimaal zes weken voor aanvang van het evenement aangevraagd moet worden.

Belastende evenementen

Een belastend evenement moet vóór 1 oktober, voorafgaand aan het jaar waarin het evenement plaatsvindt, aangemeld worden. De daadwerkelijke vergunning moet twaalf weken voor aanvang van het evenement worden aangevraagd.

Verder is voor met name grote evenementen een evenementenvergunning alleen niet voldoende. Om te weten welke overige vergunningen en ontheffingen nodig zijn, is het verstandig om dit tijdig met de gemeente te overleggen.

Evenementenkalender

In de “Nota evenementenvergunningen Oss 2007” is vastgesteld, dat jaarlijks een agenda wordt gepubliceerd met de belastende evenementen. Dit gebeurt om inzicht te geven in het aantal evenementen dat is aangemeld en de data waarop de evenementen gepland zijn. Onder het kopje ‘meer informatie’ (op bladzijde 38) is de website met een link naar deze nota en de evenementenkalender opgenomen.

Kermis

De kermis in Oss trekt jaarlijks veel bezoekers. Een evenement van deze omvang vraagt de nodige voorbereiding en afstemming. Voor de kermis worden dan ook speciale afspraken gemaakt over bijvoorbeeld tijden en locaties. De kermis in Oss wordt gehouden op de derde zondag van augustus, de donderdag, vrijdag en zaterdag daarvoor en de maandag, dinsdag en woensdag daarna (totaal zeven dagen). De opbouw begint dinsdags in de week voorafgaand aan de kermis, na het einde van de markt, en het opruimen eindigt op vrijdag. Voor vragen over de kermis kunt u terecht bij de kermismeester. Tijdens de kermis is de kermismeester op het kermisterrein aanwezig.

Parkeren tijdens evenementen

Houders van een parkeervergunning voor parkeerzone 0 (nul) mogen tijdens evenementen in het centrum, waarbij een groot deel van de parkeercapaciteit bezet is, ook in andere parkeervergunningzones parkeren. Hiervoor hoeft niet extra betaald te worden. Deze regeling geldt voor de grote evenementen die op de evenementenkalender staan, zoals bijvoorbeeld de kermis.

Weekmarkt

De wekelijkse markt in Oss trekt veel bezoekers naar het centrum. Sommigen combineren de markt met een dagje winkelen, maar er zijn ook mensen die speciaal voor de markt naar de stad komen. De markt in het centrum van Oss wordt gehouden op dinsdag en zaterdag:

- Dinsdag van 08.30 - 12.30 uur op Terwaenen, Eikenboomgaardplein en de Heuvel;
- Zaterdag van 08.30 - 13.30 uur op Terwaenen (en een gedeelte van het Eikenboomgaardplein) en van 08.30 - 17.00 uur op de Heuvel.

Gedurende bepaalde evenementen in het centrum wordt de markt verplaatst naar een alternatieve locatie. Tijdens de kermis wordt de markt bijvoorbeeld verplaatst naar het parkeerterrein op het Jurgensplein. Buiten de kermis, mag de markt nog maximaal vijf keer voor een evenement uitwijken.

De regels en voorschriften voor markten in Oss zijn opgenomen in de ‘Marktverordening Oss’. De marktmeester van de gemeente Oss is aanwezig op de markten en ziet onder meer toe op de indeling van de markt en de wachtlijsten. Voor vragen over de markt kunt u terecht bij de marktmeester.

Ambulante handel niet zijnde weekmarkt

Met de aanduiding ambulante handel niet zijnde weekmarkt worden de loempia-, oliebol- en viskramen bedoeld die op een vaste locatie in het centrum staan. Met deze ondernemers wordt een overeenkomst aangegaan voor vaste standplaatsen. Meer informatie hierover is te vinden in het standplaatsenbeleid van de gemeente Oss.

Meer informatie?

Evenementenkalender & Nota evenementenvergunningen Oss 2007

www.oss.nl/web/vrije-tijd/evenementen.htm

www.centrummanagementoss.nl

Gemeente Oss, telefonisch contact

Telefoonnummer: 14 0412

Gemeente Oss, afdeling Publieksvoorlichting (informatie over activiteiten en het beleid)

E-mail: publieksvoorlichting@oss.nl

Gemeente Oss, balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML)

www.oss.nl/web/vrije-tijd/evenementen.htm

Email: balieBML@oss.nl

Kermis en kermisbeheerder Oss

www.kermisoss.nl

www.oss.nl/web/vrije-tijd/kermis.htm

Email: info@ossekermis.nl

Landelijke overheidsinformatie (o.a. Marktverordening Oss)

www.overheid.nl/overheidsinformatie/

Marktmeester Oss

www.oss.nl/web/vrije-tijd/markten-in-oss/contact-1.htm

Email: markten@oss.nl

Marktgeregeling gemeente Oss

www.oss.nl/web/Vrije-tijd/Markten-in-Oss/Marktgeregeling-2.htm

Standplaatsenbeleid gemeente Oss

bis.oss.nl/content.jsp?objectid=313925



9. EEN FRAAI, HEEL, VEILIG EN FUNCTIONEEL CENTRUM

Bezoekers van het centrum verblijven het liefste in een sfeervolle omgeving, waar zaken als graffiti en zwerfafval niet in het straatbeeld passen. Daarnaast is het vanuit het oogpunt van hygiëne van bewoners, ondernemers en bezoekers van belang dat het centrum schoon is. Een schone, leefbare en veilige omgeving is dan ook een van de speerpunten van de gemeente Oss.

Dagelijks onderhoud

De buitendienst van de gemeente Oss zorgt voor het onderhoud van het centrum. Taken die zij dagelijks verrichten zijn onder andere het legen van papierbakken, opruimen van zwerfafval en het uitvoeren van kleine onderhoudswerkzaamheden. Ook na afloop van evenementen en weekmarkten wordt geveegd door de buitendienst.

Zwerfvuil

Naast de schoonmaaktaken die de buitendienst van de gemeente Oss uitvoert, ligt ook een belangrijke verantwoordelijkheid bij de ondernemers. Eigenaren van een onderneming waar eet- en/of drinkwaren gekocht kunnen worden, moeten een afvalbak op een duidelijke zichtbare plaats, binnen één meter van het verkooppunt hebben staan. Deze afvalbak dient op tijd geleegd te worden. Ondernemers moeten er dagelijks voor zorgen dat het zwerfafval in de directe omgeving van hun onderneming verwijderd is. Personen die

reclame- of strooibiljetten (het zogenoemde 'flyeren') verspreiden, moeten deze direct opruimen wanneer deze in de omgeving worden weggegooid.

Graffiti/aanplakken

Het aanbrengen van graffiti, aanplakken, kladden en/of krassen op gemeentelijke en particuliere eigendommen is verboden. Volgens het Wetboek van Strafrecht (artikel 350) valt het ongewenst aanbrengen van graffiti onder vernieling en daarmee wordt deze daad gezien als een misdrijf. De kosten voor het verwijderen van graffiti zullen, wanneer de dader is aangehouden, doorberekend worden aan de dader. Wanneer de dader niet aangehouden wordt, is de ondernemer zelf verantwoordelijk voor verwijdering van graffiti op hun eigendom. De gemeente Oss zorgt zelf voor de verwijdering van eventuele graffiti op gemeentelijke eigendommen zoals wegmeubilair.

Het aanplakken, kladden en/of krassen op gemeentelijke en particuliere eigendommen is verboden volgens de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Aanplakken is enkel toegestaan onder strikte voorwaarden. Deze voorwaarden zijn terug te vinden in de Algemene Plaatselijke Verordening of op te vragen via balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML). Kladden en krassen is onder geen enkele voorwaarde toegestaan.



Gevelverbetering

Een mooie en goed onderhouden gevel komt de uitstraling van het centrum ten goede.

Een mooie gevel is ook een goed visitekaartje voor de ondernemer. Een deel van de gevels in het centrum van Oss kan echter wel een opknapbeurt gebruiken. Om dit te stimuleren heeft de gemeente de 'Stimuleringsregeling Gevelproject' ontwikkeld waarbij ondernemers en eigenaren een bijdrage ontvangen om de gevel van hun winkel te verbeteren. De regeling bestaat uit een gratis verkennende studie door een architect (tot een bepaald bedrag) en het maken van een ontwerp door een architect waarbij 75% van de architectkosten (tot een bepaald bedrag) worden vergoed.

Ook elementen die bevestigd of opgehangen worden aan de gevel geven het winkelgebied een bepaalde uitstraling mee, zoals luifels, reclame, rolluiken en zonneschermen. Binnen de gevelprojectregeling bestaat

de mogelijkheid om ook subsidie te krijgen voor het verwijderen (of verkleinen) van de eventuele luifel en/of grote reclame(bakken) aan de gevel.

Ondernemers en eigenaren van panden in het aangewezen projectgebied komen in aanmerking voor de regeling. Meer informatie omtrent het projectgebied en de regeling is op te vragen bij de stichting Centrummanagement Oss (CMO). De regeling eindigt op het moment dat het totale beschikbare budget is gebruikt.

Werkzaamheden

In het centrum van Oss wordt veel aandacht besteed aan onderhoud en beheer. In sommige gevallen is het nodig om werkzaamheden uit te voeren aan verharding, riolering en bebouwing. Omdat werkzaamheden in het centrum mogelijk kunnen zorgen voor overlast, wordt door de gemeente Oss gekozen om werkzaamheden zoveel mogelijk tegelijk uit te voeren ('opsparen'). Ook wordt vooraf overleg gepleegd met ondernemers, bewoners, de wijkraad en de verschillende hulpdiensten over de te volgen planning zodat betrokkenen niet beperkt worden in hun functioneren.

(Ver)bouwen

Wanneer een particulier of ondernemer wil gaan bouwen of verbouwen, kan overlast voor de directe omgeving ontstaan. Om overlast voor andere ondernemers en direct omwonenden te minimaliseren, moet aan een aantal voorwaarden voldaan worden bij bouwen en verbouwen. Voordat de werkzaamheden aan een pand kunnen starten, is

allereerst overleg met de afdeling Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML) noodzakelijk. De balie BML geeft informatie over de benodigde vergunningen en eventuele ontheffingen die vereist zijn. Mogelijk is voor de bouw- en/of sloopwerkzaamheden een omgevingsvergunning nodig. Dit kan nagaan worden op de website van het omgevingsloket: www.omgevingsloket.nl.

Kabels en leidingen

De ondergrondse infrastructuur in het centrum van Oss bestaat uit een groot netwerk aan kabels en leidingen. Hierbij kan gedacht worden aan waterleidingen, riolering, elektriciteitsleidingen, gasleidingen en kabels voor de aansluiting van de televisie, de telefoon en het internet. Een groot deel van dit netwerk is eigendom van de nutsbedrijven. Om het functioneren van deze voorzieningen in orde te houden, stellen de nutsbedrijven regels over hoe omgegaan moet worden met hun kabels en leidingen. Voordat in de openbare ruimte gegraven kan worden, dient daarom eerst gecontroleerd te worden of er kabels en/of leidingen aanwezig zijn. Daarnaast dienen eventuele graafwerkzaamheden altijd gemeld te worden bij de gemeente. De uitvoering kan pas plaatsvinden wanneer hiervoor toestemming gegeven is.

Omdat nutsbedrijven altijd bij hun kabels en leidingen moeten kunnen om onderhoud of reparaties uit te voeren, is het in principe niet toegestaan om vaste verharding zoals asfalt of beton boven kabels en leidingen aan te leggen. Bouwen van permanente of semi-permanente bebouwing boven kabels of leidin-

gen is ook niet wenselijk. Bij het verlenen van vergunningen voor (semi)permanente bebouwing op openbaar terrein gelden hiervoor strikte regels. Voordat een vergunning verleend kan worden, dient de gemeente eerst toestemming te vragen bij de nutsbedrijven voor de plaatsing van een object boven hun kabels en/of leidingen. Eventueel kan het nutsbedrijf verzocht worden om kabels en/of leidingen te verplaatsen. De kosten die een nutsbedrijf hiervoor maakt, moeten door de aanvrager betaald worden. Het verzoek voor het verleggen van kabels en leidingen verloopt via afdeling Inrichting en Beheer Openbare Ruimte van de gemeente. Leidingen en kabels van particulieren zijn niet in de openbare ruimte toegestaan. Alle afspraken en voorschriften voor de ondergrondse infrastructuur in Oss zijn opgenomen in de 'Algemene Verordening Ondergrondse Infrastructuren' (AVOI) van de gemeente Oss.

Afvalverwerking

De gemeente Oss beschikt over een eigen inzameldienst voor het huis-aan-huis ophalen van afval. Het afval moet op eigen terrein bewaard blijven en mag alleen tijdens de ophaaldag (zie de afvalkalender die jaarlijks aan huis wordt bezorgd) tussen 05.00 en 07.30 uur aan de weg of op de daarvoor aangewezen containerclusterplaats (CCP) worden aangeboden. Na 19.00 uur op de betreffende ophaaldag moeten lege containers weer van de openbare weg verwijderd zijn door de eigenaar. Het is niet toegestaan om openbare afvalbakken te gebruiken voor het deponeren van afval afkomstig van huishoudens of bedrijven.

Opgeruimd staat netjes!



Alle aanbiederregels voor afval zijn opgenomen in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en de Afvalstoffenverordening van de gemeente Oss. Een overtreding van de aanbiederregels kan leiden tot een waarschuwing in de vorm van een gele of rode kaart. In sommige gevallen wordt bij het niet naleven van de regels de container niet leeggemaakt en kan een geldboete worden opgelegd.

Rest- en groenafval

Bij het ophalen van huishoudelijk restafval wordt onderscheid gemaakt tussen laagbouw en hoogbouw. Bewoners van laagbouw maken in de meeste gevallen gebruik van een groene container voor het groente-, fruit- en tuinafval (GFT) en een grijze container voor het andere huisvuil. Het afval in de groene en grijze containers wordt om de week opgehaald, de ene week de groene en de andere week de grijze container. Op de afvalkalender en op de website van de gemeente Oss staan de ophaaldagen voor de groene en grijze container. De inzameldienst van de gemeente Oss haalt alleen afval op dat wordt aangeboden in de speciale afvalcontainers van de gemeente Oss. Op een aantal plaatsen zijn containerclusterplaatsen (CCP) aangewezen door de burgemeester en wethouders van de gemeente Oss. Een clusterplaats is een plek in de straat waar de groene of grijze container(s) tijdens de ophaaldag neergezet moeten worden. De clusterplaats is herkenbaar aan een tegel waarop een container is afgebeeld.



Bewoners van hoogbouw maken in de meeste gevallen gebruik van de gemeenschappelijke containers voor afval. Ook bewoners waarvoor het onmogelijk is om een afvalcontainer op privéterrein te plaatsen, kunnen gebruik maken van deze (ondergrondse) afvalcontainers van de gemeente Oss. Betreffende bewoners van het centrumgebied krijgen een pasje van de gemeente voor de bovengrondse of ondergrondse container. Deze pas is alleen te gebruiken op één unieke locatie, die door de gemeente wordt toegewezen. Omdat bewoners van hoogbouw geen tuin hebben en daarom een beperkte hoeveelheid groenafval produceren, is het scheiden van groen- en restafval voor deze mensen niet nodig. Bewoners mogen groen- en restafval gezamenlijk in een afvalzak stoppen en in de ondergrondse containers deponeren. In de afvalcontainers

mogen alleen goed afgesloten huisvuilzakken worden gedeponeerd. De zakken mogen geen uitstekende delen bevatten. Indien nodig moet het afval verkleind worden voordat het in de vuilniszak wordt gestopt.

Ondernemers in het centrum zijn verplicht hun afvalbakken en/of containers buiten de ledigingsdag op eigen terrein te plaatsen. Wanneer hiervoor geen ruimte is, bestaat de mogelijkheid gebruik te maken van de ondergrondse afvalcontainers. De ondernemer dient in dit geval contact op te nemen met de afdeling bedrijfsafval van de gemeente Oss om een contract af te sluiten. De gemeente zal vervolgens een pas uitgeven aan de betreffende ondernemer. Daarnaast zijn er nog twee locaties in het centrum van Oss waar het plaatsen van containers in de openbare ruimte is toegestaan. Het gaat om de Meierijse Kar en 'de steeg' in de Walstraat.

Grof huishoudelijk afval

Grof huishoudelijk afval is afval dat te groot of te zwaar is om in de grijze container aan te bieden. Door grof huishoudelijk afval gescheiden in te zamelen kunnen producten en materialen worden hergebruikt of kunnen ze dienen als grondstof voor nieuwe producten. Het Kringloopbedrijf Oss haalt wit- en bruingood, oud ijzer, huisraad, vloerbedekking en ander grof huishoudelijk afval gratis bij u op, ook als de goederen beschadigd zijn of niet meer werken. Het Kringloopbedrijf heeft als doel nog bruikbare spullen en gebruikte kleding een nieuwe bestemming te geven. De bruikbare spullen en gebruikte kleding worden verkocht

in de Kringloopwinkel. Levert u grof huishoudelijk afval in dat niet meer bruikbaar of kapot is, dan worden de afvalstoffen gescheiden. U kunt een afspraak maken met het Kringloopbedrijf voor het ophalen van uw gebruikte spullen (zie 'meer informatie' op bladzijde 46 voor de contactgegevens). Het Kringloopbedrijf vervoert geen asbesthoudende producten en geen bouw- en sloopafval.

Glas

Gebruikt glas is een waardevolle grondstof voor het maken van nieuw glas. Het recyclen van glas zorgt ervoor dat de milieubelasting voor het maken van nieuw glas zo klein mogelijk blijft. Om de verwerking van het glas zo efficiënt mogelijk te laten verlopen, wordt in de gemeente Oss glas op kleur ingezameld (bruin, groen en wit glas). Glas kan in de (ondergrondse) containers gedeponeerd worden die bij een groot aantal winkels zijn geplaatst. Voor elke kleur is er een aparte opening in de glasbak geplaatst. Het is niet toegestaan vlakglas, draadglas of autoruiten in de glasbak te doen. Deze kunnen worden ingeleverd bij de milieustraat.

Papier en karton

Door het gescheiden inleveren van oud papier wordt het milieu ondersteund, omdat papier en karton gerecycled kunnen worden. Daarnaast wordt met het inleveren van oud papier het verenigingsleven financieel ondersteund. Verenigingen en stichtingen die in het bezit zijn van een vergunning zorgen er namelijk voor dat één keer per maand huis-aan-huis oud papier wordt opgehaald. Onder oud papier vallen bijvoorbeeld kranten, pa-

pieren zakken, reclamedrukwerk, telefoongidsen, tijdschriften, eierdozen, kartonnen dozen en kartonnen en papieren verpakkingen. Wat niet onder oud papier valt, is bijvoorbeeld drankkarton voor zuivel en frisdranken (vanwege de binnenlaag), geplastificeerd papier en behang en vinyl. Via de afvalkalender van de gemeente Oss zijn de ophaaldagen voor oud papier te raadplegen. Oud papier en karton kunnen ook ingeleverd worden bij de gemeentewerf en de milieustraat. Ondernemers kunnen met de gemeente Oss, afdeling bedrijfsafval, contact opnemen om de mogelijkheden voor een contract voor het ophalen en verwerken van oud papier na te gaan.

Plastic afval

Sinds 1 oktober 2009 wordt in de gemeente Oss plastic verpakkingsafval gescheiden ingezameld. Door hergebruik van kunststof verpakkingen ontstaat een nieuwe grondstof voor de productie van bijvoorbeeld andere kunststof verpakkingen, fleecedleding en speelgoed.

Huis-aan-huis inzameling

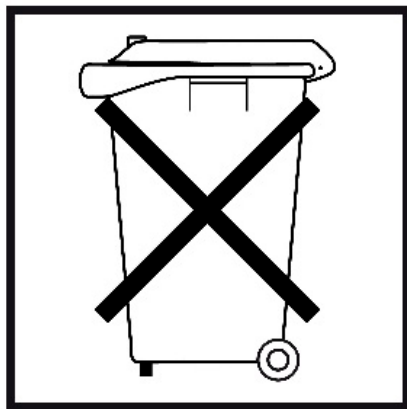
Een keer in de maand wordt het plastic afval bij u aan huis opgehaald. De exacte ophaaldagen zijn te vinden op de afvalkalender. U dient het plastic verpakkingsafval aan te bieden in de doorzichtige plastic hero-zakken. Deze zakken zijn verkrijgbaar bij de supermarkt, op het gemeentehuis en op de gemeentewerf.

Brengen

Bij winkelcentra en supermarkten zijn speciale containers voor het plastic verpakkingsafval geplaatst. In de directe omgeving van het centrum van Oss zijn dat:

- Heschepad bij de supermarkt;
- Parkeerterrein Burchtplein bij uitrit naar Singel 1940-1945;
- Vierhoeksingel bij de supermarkt.

U kunt het plastic verpakkingsafval ook wegbrengen naar de milieustraat of de Ir. Diddewerf. De openingstijden van de milieustraat en de Ir. Diddewerf zijn te vinden op de afvalkalender.



Chemisch afval

Het klein chemisch afval (KCA) moet apart gehouden worden van het overige afval en mag niet zomaar weggegooid worden met het overige (huis)vuil. Chemisch afval is namelijk schadelijk voor het milieu wanneer het in de bodem, het water of de lucht terecht komt. Klein chemisch afval kan ingeleverd worden bij de milieustraat. Hier is een KCA-depot aanwezig. Het is niet mogelijk om klein chemische afval af te geven bij de gemeentewerf. Klein chemisch afval kan herkend worden aan het logo op de verpakking (zie afbeelding). Het KCA wordt bij voorkeur aangeboden in de originele verpakking. Batterijen kunnen overigens ook bij verschillende winkels ingeleverd worden. De betreffende winkellocaties met een inzamelpunt kunnen opgezocht worden op de website www.legebatterijen.nl.

Klachten

Bij klachten over onderhoud, reiniging of (ver)bouwen, kunt u contact opnemen met de gemeente Oss via telefoonnummer 14 0412.

Meer informatie?

Centrummanagement Oss (CMO)
www.centrummanagementoss.nl

Gemeente Oss, telefonisch contact
Telefoonnummer: 14 0412

Gemeente Oss, afdeling bedrijfsafval
Email: bedrijfsafval@oss.nl

Gemeente Oss, balie Bouwen, Milieu en Leefomgeving (BML)
www.oss.nl/web/Digitaal-loket/Bouwen-Milieu-en-Leefomgeving.htm
Email: balieBML@oss.nl

Gemeente Oss, informatie omtrent bouwen en wonen
oss.nl/web/Leven-en-wonen/Bouwen-en-wonen.htm

Gemeente Oss, informatie omtrent omgaan met afval
oss.nl/web/Leven-en-wonen/Afval/Omgaan-met-afval.htm

Gemeentewerf (ir.Diddewerf)
Adres: Singel 1940-1945 te Oss
Openingstijden: maandag t/m vrijdag van 8.30 - 16.00 uur

Kringloopbedrijf Oss
www.kringloopbedrijfoss.nl
Adres: Maaskade 32 te Oss
Telefoonnummer [0412] 62 61 11

Landelijk omgevingsloket (aanvraag omgevingsvergunning)
www.omgevingsloket.nl

Landelijke overheidsinformatie (o.a. APV Oss)
www.overheid.nl/overheidsinformatie

Milieustraat Oss
www.oss.nl/web/artikel/Milieustraat.htm
Adres: Maaskade 28 te Oss

